Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta

Aika 26.10.2026 klo 18:00 - 19:05

Paikka Kunnantoimiston kokoushuone, Haapajärventie 1 2.krs

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 27	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 28	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 29	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan talouden toteutuminen 1.1.-30.9.2026	6
§ 30	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2027	7
§ 31	Lastenkulttuurikeskus Lykyn jäsenyyssopimuksen hyväksyminen	8
§ 32	Tiedoksi saatettavat asiat	9
§ 33	Muut asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kangaskokko Anni	jäsen	
	Karkulehto Marja	jäsen	
	Kielenniva Tarja	jäsen	
	Korkatti Antti	puheenjohtaja	
	Mikkola Ari	varapuheenjohtaja	
	Tikanmäki Katriina	jäsen	
	Vacuska Jakub	jäsen	
	Laitinen Sirpa	kh edustaja	
	Toppinen Ira	esitt./ pöytäkirjapitäjä	
	Kieleväinen Hanna	hyvinvointikoordinaattori	
	Seppälä Sirkka	kirjastonhoitaja	
Poissa	Anttila Pekka		

Allekirjoitukset

Antti Korkatti puheenjohtaja	Ira Toppinen pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 26 - 33

Pöytäkirjan tarkastus Tarkastusaika 28.10.2026

Anni Kangaskokko	Marja Karkulehto

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kärsämäen kunnan kotisivuilla 29.10.2026

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

HYTEltk 26.10.2026 § 26

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kunnanhallituksen ja lautakuntien päätösvaltaisuus edellyttää siten 4 jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 141 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassapidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Esittelijä

sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

HYTEltk 26.10.2026 § 27

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen päätöksistä on pidettävä pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 161 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan 28.10.2026.

Esittelijä: sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Anni Kangaskokko ja Marja Karkulehto.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anni Kangaskokko ja Marja Karkulehto.

Työjärjestyksen hyväksyminen

HYTEltk 26.10.2026 § 28

Hallintosäännön 151 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisinpäätä.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimielin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä

sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin työjärjestys yksimielisesti.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan talouden toteutuminen 1.1.-30.9.2026

HYTEltk 26.10.2026 § 29
3/02.02.02/2026

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan talouden toteutuminen ajalta 1.1.-30.9.2026 on oheisaineistona

Esittelijä: sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta merkitsee tiedokseen talouden toteutumisen ajalta 1.1.-30.9.2026

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2027

HYTEltk 26.10.2026 § 30
81/02.02.00/2026

Lautakuntien tulee antaa esityksensä vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelmien osalta 30.10.2026 mennessä.

Talousarvion 2027 ja taloussuunnitelman 2028-2029 laadintaohjeen (kh 17.8.2026 §125) mukaan vain välttämättömät ja todelliset määrärahat ja tuloarviot varataan talousarvioon. Menopaineita vuoden 2027 toimintakuluissa aiheuttavat yleisen kustannuskehityksen nousu ja kunta-alan palkkaratkaisun vaikutus.

Käyttötalouden menoesitykset on käytävä tiukasti läpi.
Hallintokunnilta edellytetään huolellista paneutumista myös vuosien 2028-2029 taloussuunnitelman valmisteluun, jotta talouden vakauttamiselle saadaan realistiset pohjaluvut. Oleellista on huomioida menoissa ja tuloissa sellaiset toiminnalliset muutokset, jotka perustuvat tuleviin lainsäädännöllisiin velvoitteisiin tai tiedossa oleviin volyymin muutoksiin.

Henkilöstömenojen keskimääräiseksi nousuprosentiksi vuodelle 2027 arvioidaan 2,4 % kunta-alan voimassa olevien sopimusten mukaisesti. Taloussuunnitelmavuosien nousuprosentiksi arvioidaan 2,5 %. Henkilöstömäärärahat tulee budjetoida siten, että henkilöstön määrä ei lisäänny, ellei sille ole toiminnallista perustetta. Määrärahaa ei varata virkoihin/toimiin, joita ei täytetä.

Talousarvion toiminnalliset tavoitteet johdetaan voimassa olevasta kuntastrategiasta. Tavoitteiden tulee olla realistisia, konkreettisia ja mitattavia. Tavoite on päämäärä, sillä mitataan tulos, joka saavutetaan toimintaa varten annetuilla määrärahoilla talousarviovuoden aikana.

Talousarvioesitys 2027 ja suunnitelma vuosille 2028-2029 sekä henkilöstösuunnitelma ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta hyväksyy esityksen mukaisesti talousarvioehdotuksen vuodelle 2027 ja suunnitelmavuosiksi 2028-2029 sekä henkilöstösuunnitelman ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Lastenkulttuurikeskus Lykyn jäsenyyssopimuksen hyväksyminen

HYTEltk 26.10.2026 § 31
104/12.03.01/2026

Kuntamme on ollut mukana **Lykkyä Pohjois-Pohjanmaalle** -hankkeessa ajalla 1.5.2025-30.4.2027. Hankkeen kautta kuntaan on toteutettu täysin uutena toimintana säännöllistä lasten ja nuorten kulttuurikasvatusta, taide- ja kulttuurisisältöjä sekä asiantuntijatukea kulttuurikasvatussuunnitelman toteuttamiseen. Yhteistyö on koettu toimivaksi ja hyödylliseksi, ja se on vahvistanut lasten ja nuorten yhdenvertaisia mahdollisuuksia osallistua laadukkaaseen kulttuuritoimintaan omassa kunnassa.
Lastenkulttuurikeskus Lykky on Kaustisen kunnan ylläpitämä alueellinen ja verkostomuotoinen lastenkulttuurikeskus, jonka tavoitteena on edistää ja tuottaa laadukkaita, saavutettavia lastenkulttuuripalveluja jäsenkuntiensa alueella. Toiminnan sisällöllisenä painopisteenä on elävä perintö.
Kunnan liittymisestä Lastenkulttuurikeskus Lykyn jäseneksi on laadittu sopimus. Sopimuksen mukaan jäsenkunta sitoutuu osallistumaan toiminnan rahoitukseen vuosittaisella omarahoitusosuudella sekä nimeämään edustajan ja varaedustajan Lykyn ohjausryhmään. Lykyn toimintaa rahoitetaan kuntien jäsenosuuksien lisäksi opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämällä yleisavustuksella sekä muulla hankerahoituksella.
Jäsenyys turvaa tasa-arvoisten lastenkulttuuripalveluiden toteuttamisen kunnassamme hankkeen jälkeenkin. Toiminta toteutetaan kuntien kulttuurikasvatussuunnitelmien ja vuosittain laadittavan toimintasuunnitelman mukaisesti.
Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen irtisanomisaika on yksi kalenterivuosi.

Esittelijä: sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

1. HYTE-lautakunta hyväksyy oheisaineistona olevan sopimuksen Lastenkulttuurikeskus Lykyn jäsenyydestä,
2. ja sitoutuu sopimuksen mukaiseen vuosittaiseen omarahoitusosuuteen talousarviossa osoitettavien määrärahojen puitteissa,
3. ja nimeää Lastenkulttuurikeskus Lykyn ohjausryhmään varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen,
4. sopimus tulee kunnan osalta voimaan, kun toimivaltainen toimielin on hyväksynyt sopimuksen ja se on allekirjoitettu.

Päätös

Jäsenyyssopimus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta nimesi Lastenkulttuurikeskus Lykyn ohjausryhmään Ira Toppisen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Hanna Kieleväisen.

Tiedoksi saatettavat asiat

HYTEltk 26.10.2026 § 32

Kunnanhallitus
- ote pöytäkirjasta 14.9.2026 § 144 Valtuustoaloite: ikääntyneiden ja vähävaraisten ravitsemuksen ja sosiaalisten kontaktien kouluruokailun avulla

Esittelijä: sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Muut asiat

HYTEltk 26.10.2026 § 33

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 32, § 33

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 31

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Kärsämäen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärsämäen kunta, Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Sähköpostiosoite:	karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero:	044 445 6801
Postiosoite:	Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Käyntiosoite:	Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärsämäen kunnan kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero: 044 445 6801
Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Käyntiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on 29.10.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.