
Tarkastuslautakunta

Aika 10.02.2026 klo 09:00 - 12:00

Paikka Kunnantoimiston kokoushuone. Haapajarventie 1, 2.krs

Käsiteltävät asiat

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
4	Varhaiskasvatuspäällikön kuuleminen	6
5	Frosteruksen koulun rehtorin kuuleminen	7
6	Tarkastuslautakunnan käyttösuunnitelma 2026	8
7	Tarkastuslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2026	9
8	Tarkastuslautakunnan jäsenten raportointi	10
9	Muut asiat	11

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Autio Mika	varapuheenjohtaja
	Loukkola Esko	jäsen
	Myllymäki Tapio	jäsen
	Mäki Laura	puheenjohtaja
	Seppä Marjatta	jäsen
Muu	Pesonen Elina	päävastuullinen tilintarkastaja
	Arja Karttunen	Frosteruksen koulun rehtori
	Riikka Sarjanoja	varhaiskasvatuspäällikkö

1**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Tarkltk 10.02.2026

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Hallintosäännön 141 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassapidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

2**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tarkltk 10.02.2026

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen päätöksistä on pidettävä pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 161 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan 12.02.2026.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Marjatta Seppä ja Mika Autio.

Päätös

3**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Tarkltk 10.02.2026

Hallintosäännön 151 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisinpäätä.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan toimitäin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitäin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

4**Varhaiskasvatuspäällikön kuuleminen**

Tarkltk 10.02.2026

25/00.03.01/2026

Tarkastuslautakunta on kutsunut varhaiskasvatuspäällikkö Riikka Sarjanojan kertomaan varhaiskasvatuksen asioista.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään varhaiskasvatuspäällikön kuuleminen tiedoksi.

Päätös

5**Frosteruksen koulun rehtorin kuuleminen**

Tarkltk 10.02.2026

25/00.03.01/2026

Tarkastuslautakunta on kutsunut Frosteruksen koulun rehtori Arja Karttusen kertomaan perusopetuksen ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään Frosteruksen koulun rehtorin kuuleminen tiedoksi.

Päätös

6**Tarkastuslautakunnan käyttösuunnitelma 2026**

Tarkltk 10.02.2026

3/02.02.02/2026

Valtuusto on kokouksessaan 8.12.2025 § 79 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026 ja talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2027-2028.

Hallintosäännön 75 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle. Valtuusto voi talousarvion yhteydessä hyväksyä erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Talousarvion 2026 yleisten perusteiden mukaan päävastuualueella on vuosittain tai valtuustokausittain määrättävät laskujen hyväksyjät ja heidän varahenkilöt. Laskun vastaanottajana ja hyväksyjänä ei voi olla sama henkilö.

Kunnanhallitus ja lautakunnat määräävät laskujenhyväksyjät vuosittain käyttösuunnitelmaa hyväksyttäessä, jollei hyväksyjää ole määrätty johtosäännössä (Sisäisen valvonnan yleisohje).

Liitteenä on tarkastuslautakunnan laisen toiminnan käyttösuunnitelma.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy käyttösuunnitelman 2026 ja päättää, että tarkastuslautakunnan laskut vastaanottaa hallintosihteeri ja hyväksyy puheenjohtaja.

Päätös

7**Tarkastuslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2026**

Tarkltk 10.02.2026

131/00.01.02/2025

Kärsämäen kunnan hallintosäännön kokousmenettelyä koskevan luvun määräyksiä noudatetaan valtuustoa lukuun ottamatta kunnan toimielimissä sekä soveltuvin osin toimitus- ja katselmusmiesten kokouksissa.

Hallintosäännön 140 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Päätetään tarkastuslautakunnan kokousaikataulu kevätkaudella 2026

Päätös

8**Tarkastuslautakunnan jäsenten raportointi**

Tarkltk 10.02.2026

Tarkastuslautakunnan jäsenten työnjaosta ja asioiden seuraamisesta päätettiin kokouksessa 17.9.2025. Lautakunnan jäsenet seuraavat toimielimien pöytäkirjoja sähköisestä palvelusta ja tarvittaessa pyytävät toimielimiltä lisätietoja. Työnjako oli seuraavanlainen:

Laura Mäki: kunnanhallitus

Mika Autio: tekninen lautakunta

Tapio Myllymäki: kunnanhallitus ja kaikki lautakunnat

Marjatta Seppä: opetustoimen lautakunta

Esko Loukkola: hyte-lautakunta

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan jäsenet raportoivat seuraamistaan toimielimistä ja raportointi merkitään tiedoksi.

Päätös

9**Muut asiat**

Tarkltk 10.02.2026

—

Päätös