

Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

VanVam 28.01.2026 § 3

Hallintosäännön 161 § :n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Päätösehdotus

Neuvosto tarkastaa ja hyväksyy edellisen kokouksen 11.11.2025 pöytäkirjan.

Päätös

Edellisen kokouksen pöytäkirja hyväksyttiin.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkistetaan ja hyväksytään seuraavassa kokouksessa.