
Opetustoimen lautakunta

Aika 17.02.2025 klo 18:00 - 18:57

Paikka Kunnantoimiston kokoushuone, Haapajarventie 1 2.krs

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Opetustoimen lautakunnan selvitys sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vuodelta 2024	6
§ 5	Opetustoimen lautakunnan käyttösuunnitelma ja menotositteiden hyväksyjät 2025	7
§ 6	Opetustoimen lautakunnan haastatteluryhmän kokoonpanon määrittäminen	8
§ 7	Varhaiskasvatuksen toimen muuttaminen viraksi	9
§ 8	Perusopetuksen erityisopettajan viran (0302) muuttaminen	10
§ 9	Koulunkäynninohjaajan vakinaistaminen	11
§ 10	Tiedoksi saatettavat asiat	12
§ 11	Viranhaltijoiden päätösluettelot	14
§ 12	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Järvenpää Heidi Ahola Marko Mäki Laura Pirnes Vesa Pinola Satu Sarjanoja Riikka Niskala Helinä Karttunen Arja Luonuansuu Minna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen varhaiskasv. päällikkö päiväkodin johtaja esitt./ pöytäkirjanpitäjä apulaisrehtori	
Poissa	Ronkainen Marika Aitto-Oja Veli Anttila Pekka Loukkola Esko Oikarinen Kari Jukkola Juho		

AllekirjoituksetHeidi Järvenpää
puheenjohtajaArja Karttunen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 1 - 12

Pöytäkirjan tarkastus

Tarkastusaika 19.2.2025

Satu Pinola

Vesa Pirnes

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kärsämäen kunnan kotisivuilla 20.02.2025

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Opltk 17.02.2025 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kunnanhallituksen ja lautakuntien päätösvaltaisuus edellyttää siten 4 jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 141 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassapidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Arja Karttunen

Päätösehdotus

Kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Opltk 17.02.2025 § 2

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen päätöksistä on pidettävä pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 161 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan 19.02.2025.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Arja Karttunen

Päätösehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Satu Pinola ja Vesa Pirnes.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Opltk 17.02.2025 § 3

Hallintosäännön 151 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisinpäätä.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Arja Karttunen

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Opetustoimen lautakunnan selvitys sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vuodelta 2024

Opltk 17.02.2025 § 4
10/00.01.04.00/2025

Sisäinen valvonta ja riskienhallinnan järjestäminen on osa kuntakonsernin johtamista. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapojen, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida ja varmentaa sisäisen valvonnan toimivuutta ja riskienhallinnan riittävyyttä.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Hallintosäännön 94§ mukaan lautakunta vastaa toimialallaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoivat kunnanhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Hallintosäännön 95§ mukaan toimialojen ja tulosalueiden johtavat viranhaltijat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta toimialallaan ja tulosalueellaan, ohjeistavat alaisiaan toimintayksiköitä sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Toimintayksiköiden esimiehet vastaavat yksikön riskien tunnistamisesta, arvioinnista, riskienhallinnan toimenpiteiden toteutuksesta ja toimivuudesta sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Selvitys sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vuodelta 2024 on liitteenä.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Arja Karttunen

Päätösehdotus

Opetustoimen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen selvityksen hallinnonalansa sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vuodelta 2024.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet

1 Selvitys sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta OPE 2024

Opetustoimen lautakunnan käyttösuunnitelma ja menotositteiden hyväksyjät 2025

Opltk 17.02.2025 § 5

8/02.02.02/2025

Valtuusto on kokouksessaan 11.12.2024 § 86 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2025 ja talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2026-2027 nettomääräisenä.

Hallintosäännön 75 §:n mukaan lautakunnan tulee hyväksyä talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelma. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymistä koskevaa toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle.

Lautakunnat määräävät laskujen hyväksyjät vuosittain käyttösuunnitelmaa hyväksyessä, jollei hyväksyjää ole määrätty johtosäännössä (Sisäisen valvonnan yleisohje). Laskun vastaanottajana ja hyväksyjänä ei voi olla sama henkilö. Liitteenä käyttösuunnitelma ja opetustoimen lautakunnan alaisen toiminnan laskujen tarkastajat ja hyväksyjät.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Arja Karttunen

Päätösehdotus

Opetustoimen lautakunta hyväksyy käyttösuunnitelman ja liitteen mukaiset menotositteiden hyväksyjät vuodelle 2025 sekä oikeuttaa sivistysjohtajan talousarviomäärärahasiirtoihin toimielimen tasolla.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet

2 Käyttösuunnitelma 2025

3 Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2025

Opetustoimen lautakunnan haastatteluryhmän kokoonpanon määrittäminen

Opltk 17.02.2025 § 6
6/01.01.01/2025

Hallintosäännön § 53 mukaisesti viran ja toimenhaltijat valitsee haastatteluryhmän esityksestä toimialajohtaja kukin oman toimialansa osalta. Lautakunnat nimeää vähintään 2 edustajaa haastatteluryhmään. Opetustoimen viran ja toimenhaltijat valitsee sivistysjohtaja.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Arja Karttunen

Päätösehdotus Lautakunta nimeää edustajat haastatteluryhmään.

Päätös Lautakunta nimesi haastatteluryhmän edustajiksi lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, sekä muut haastatteluajankohtana saapuvilla olevat lautakunnan jäsenet.

Varhaiskasvatuksen toimen muuttaminen viraksi

Opltk 17.02.2025 § 7
29/01.01.00/2024

Varhaiskasvatuspalveluissa esihenkilöt tekevät kaikki viranhoitoon ja hallintoon liittyvät työtehtävät itse, päätöksiä valmistelevaa henkilökuntaa ei ole. Hallinnolliset tehtävät tarkoittavat mm. rekrytointia, työsopimusten laadintaa, viranhaltijapäätöksiä, lapsen tukeen liittyviä päätöksiä, lapsiryhmän sijoituspäätöksiä, sijaisjärjestelyjä, sairauslomien ym. vapaiden päätöksiä, henkilöstöasioita jne. Hallinnollisten töiden ohella ei riitä työaikaa pedagogiikan kehittämiseen siinä laajuudessa, joka olisi välttämätöntä.

Tällä hetkellä Kärsämäen varhaiskasvatuksen opettaja, jolla on varajohtajuus, työskentelee lapsiryhmässään varhaiskasvatuksen opettajana. Varajohtajuutta hoidetaan lapsiryhmätyöskentelyn ohessa. Varhaiskasvatuspalveluissa hallinnollisten tehtävien sekä pedagogiikan kehittämisen tehtäväalueet vaativat uudistusta ja muutosta, johon pyritään vastaamaan varajohtajan nimike- ja toimenkuvamuutoksella seuraavalla tavalla.

Uudistuksen myötä apulaisjohtajan toimenkuva menisi 1.6.2025 alkaen siten, että hänen toimenkuvaansa kuuluu; 40 % hallinnollista työtä, joka suunnitellaan sisällöltään yhdessä esimiesten kanssa selkeäksi kokonaisuudeksi, vähentäen töiden päällekkäisyyttä ja parantaen hallinnollisten töiden kokonaisuuden hallintaa. 60 % lapsiryhmässä työskentelyä varhaiskasvatuksen opettajan roolissa. Uudessa hallintosäännössä on huomioitu apulaisjohtajan virka varhaiskasvatukseen.

Loma-aikoina on ollut haastavaa järjestellä esimiesten loma siten, että aina joku olisi paikalla. Jos esimies on sairastunut, ei ole ollut ketään sijaistamassa häntä. Tämän muutoksen myötä saamme loma-ajat järjestymään paremmin.

Varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan palkkaus määritellään hinnoittelutunnuksen OSIOG 45000030:n mukaan. Palkkavaikutus muutoksen myötä on 85,44e.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Arja Karttunen

Päätösehdotus

Muutetaan yksi varhaiskasvatuksen opettajan toimi varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan viraksi 1.6.2025 alkaen

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Perusopetuksen erityisopettajan viran (0302) muuttaminen

Opltk 17.02.2025 § 8
29/01.01.00/2024

Opetuksen tuen uudistuksen myötä lakimuutoksen 20g§ määrittää seuraavasti: Opetusryhmät muodostetaan siten, että yhden opettajan opettamassa perusopetuksen ryhmässä on enintään viisi oppilasta, jotka saavat erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetusta oppilaskohtaisena tukitoimena. Viiden oppilaan enimmäismäärä voidaan ylittää tilapäisesti.

Erityisluokanopettajan opetuksessa erityisluokassa saa olla enintään kymmenen oppilasta. Erityisluokan enimmäiskoko voidaan ylittää tilapäisesti.

Lisäksi kaikki oppilaat, jotka nykyään opiskelevat jossain oppiaineessa yksilöllistettyä oppimäärää, tarvitsevat 31.8.2026 mennessä hallinnollisen päätöksen oppimäärän rajaamisesta. Siihenkin asti oppilaan on kuitenkin ensi syksystä alkaen saatava tässä oppiaineessa kokoaikaista erityisopetusta joko erityisluokassa tai pienryhmässä erityisluokanopettajan tai kyseisen oppiaineen aineenopettajataustaisen erityisopettajan antamana.

Esitetään, että näiden ehtojen täyttämiseksi perusopetuksen erityisopettajan virka 0302 muutetaan perusopetuksen erityisluokanopettajan viraksi 1.8.2025 alkaen. Virka on tällä hetkellä täytetty määräaikaaisesti 31.7.2025 saakka.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Arja Karttunen

Päätösehdotus Opetustoimen lautakunta pyytää kunnanhallitusta ja edelleen valtuustoa hyväksymään virkamuutoksen 0302 perusopetuksen erityisluokanopettajan viraksi ja pyytää lupaa täyttää tämä virka toistaiseksi voimassa olevana 01.08.2025 alkaen.

Päätös Yksimielisesti hyväksyttiin.

Koulunkäynninohjaajan vakinaistaminen

Opltk 17.02.2025 § 9
6/01.01.01/2025

Opetustoimen lautakunnan päätösehdotuksen mukaisesti kunnanhallitus on antanut luvan täyttää koulunkäynninohjaajan toimen Khall 26.08.2024 § 126. Tämä toimi jätettiin täyttämättä Saviselän ohjaajien siirtyessä Frosterukselle 1.8.2024 alkaen. Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvorahan pienennyttyä kahden ohjaajan verran tuleville lukuvuosille olisi tarpeen täyttää tämä toimi vakinaisena.

Frosteruksen koululla on koulunkäynninohjaaja, jonka määräaikaista työsuhdetta on jatkettu useita kertoja. Ohjauksen tarve on pysyvä, joten esitämme lautakunnalle toimen vakinaistamista kunnanhallituksen antamalla täyttöluvalla.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Arja Karttunen

Päätösehdotus

Opetustoimen lautakunta päättää vakinaistaa koulunkäynninohjaajan toimen 01.08.2025 alkaen.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

Opltk 17.02.2025 § 10

Saatetaan toimielimen tietoon seuraavat saapuneet kirjeet:

Valtuusto

- ote pöytäkirjasta 11.12.2024 § 86 Vuoden 2025 talousarvio, talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2026–2027
- ote pöytäkirjasta 11.12.2024 § 87 Hallintosäännön päivitys
- ote pöytäkirjasta 6.11.2024 §27 Päivitys opetustoimen lautakunnan alaisen toiminnan päätösvallan delegointiasiakirjaan

Kunnanhallitus

- ote pöytäkirjasta 2.12.2024 §182 Sivistysjohtajan opintovapaahakemus
- ote pöytäkirjasta 28.10.2024 §164 Erityisluokanopettajan irtisanoutuminen ja lupapyyntö kunnanhallitukselle täyttää virka 0303
- ote pöytäkirjasta 28.10.2024 §159 Kärsämäen kunnan yrittäjäyyskasvatusstrategia 2024-2027

Suomen ortodoksinen Kirkko

- Kirje 3.1.2025 Opetuksen järjestäjille ortodoksisen uskonnon opetuksesta

Opetus- ja kulttuuriministeriö

- Päätös 12.12.2024 Valtion erityisavustus digitaalisen laadunarviointijärjestelmä Valssin käyttöönoton tukemiseen vuodelle 2025
- Kirje 24.10.2024 Alaikäisten vankien ja eräiden huostassa olevien lasten mahdollisuus koulunkäyntiin ja opiskeluun
- Päätös 30.12.2024 Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2024
- Päätös 30.12.2024 Päätös opetus ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2025
- Päätös 25.11.2024 Perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2025
- Päätös 23.1.2025 Jatkopäätös OKM/90/520/2024 Hankeavustuksen myöntäminen

Valtioneuvosto

- Päätös 20.12.2024 Opetus ja kulttuuriministeriön vahvistamat opetus ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2025

Opetushallitus

- Lausuntopyyntö 13.12.2024 Lausuntopyyntö lukion opetussuunnitelman perusteiden alaluvun 4.2 Oppimisen tuki ja erityisopetus luonnoksesta ja informaatiota teknisluontoisista päivityksistä

Aluehallintovirasto

- Ohjauskirje 4/2024 28.11.2024 Vuorohoito varhaiskasvatuksessa
- Päätös 6.11.2024 Päätös varhaiskasvatuksen valvontaohjelman

mukaisesta valvonnasta

- Loppuselvityksen hyväksyntä 31.12.2024 Loppuselvityksen hyväksyntä

Kuntaliitto

- Yleiskirje 14/24 9.12.2024 Lastensuojelun vuoksi sijoitetun oppilaan kotikunnan korvaus vuonna 2024

- Yleiskirje 16/2024 16.12.2024 Suomen kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2025

Ruokavirasto

- Tukipäätös 15.1. Koulumaitotuki

- Tukipäätös 27.1. Kouluhedelmätuki

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Arja Karttunen

Päätösehdotus

Merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin opetustoimen lautakunnan tietoon saatetuksi.

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Opltk 17.02.2025 § 11

Saatetaan lautakunnan tiedoksi seuraavat viranhaltijoiden päätösluettelot:

Sivistysjohtaja:

- Hankintapäätös § 25
- Henkilöstöpäätös §:t 23, 24, 26, 27, 1
- Yleinen päätös § 2

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Arja Karttunen

Päätösehdotus

Opetustoimen lautakunta merkitsee tiedokseen päätösluettelot ja päättää samalla, ettei se käytä otto-oikeutta edellä mainittujen asioiden osalta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muut asiat

Opltk 17.02.2025 § 12

Lautakunta kävi keskustelua maito- ja hedelmätuen kohdentamisesta

Lautakunta pohti työhönvalmennuksessa olevan Hanna Kieleväisen osallistumisoikeutta lautakunnan kokouksiin ja totesi, että Hanna voi tulla tutustumaan erikseen sovittavaan kokoukseen kevään aikana.

Vs. sivistysjohtaja antoi tiedoksi toimistosihteerin irtisanoutumisen.

Vs. sivistysjohtaja antoi tiedoksi hyvinvointiohjaajan irtisanoutumisen.

Päätös

Merkittiin lautakunnan tietoon saatetuiksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 8, § 10, § 11, § 12

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 9**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärsämäen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärsämäen kunta, Opetustoimen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite:	karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero:	044 445 6801

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärsämäen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero: 044 445 6801

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on 20.2.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.