
Tekninen lautakunta

Aika 26.09.2024 klo 19:00 - 19:49

Paikka Kunnantöimiston kokoushuone, Haapajärventie 1 2.krs

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 48	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 49	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 50	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 51	Ruoka- ja siivouspalveluiden optiovuoden 1.6.2025-31.5.2026 käyttäminen	6
§ 52	Kaavoituskatsaus 2024	7
§ 53	Teknisen lautakunnan talouden toteutuminen 1.1.-31.7.2024	8
§ 54	Tiedoksi saatettavat asiat	9
§ 55	Viranhaltijoiden päätösluettelot	10
§ 56	Muut asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Autio Mika Aittola Mira Lohvansuu Katariina Luonuansuu Kyösti Ojala Päivi Puranen Matti Ylikangas Arvi Saari Ilkka	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Anttila Pekka Mikkola Ari		

Allekirjoitukset

Mika Autio
puheenjohtaja

Ilkka Saari
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 48 - 56

Pöytäkirjan tarkastus

Tarkastusaika 30.9.2024

Kyösti Luonuansuu

Mira Aittola

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kärsämäen kunnan kotisivuilla 01.10.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Teknltk 26.09.2024 § 48

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kunnanhallituksen ja lautakuntien päätösvaltaisuus edellyttää siten 4 jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassapidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 130 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Teknltk 26.09.2024 § 49

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen päätöksistä on pidettävä pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsenä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan 30.9.2024.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kyösti Luonuansuu ja Mira Aittola.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Teknltk 26.09.2024 § 50

Hallintosäännön 132 §:n mukaisesti puheenjohtaja johtaa asioidenkäsittelyä ja pitää huolta järjestyksestä toimitilien kokouksessa.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitilin toisinpäätä.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitilin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitilin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Ruoka- ja siivouspalveluiden optiovuoden 1.6.2025-31.5.2026 käyttäminen

Teknltk 26.09.2024 § 51
113/02.08.00/2024

Tekninen lautakunta on päätöksellään 18.3.2021 § 15 valinnut ruoka- ja siivouspalveluiden tuottajaksi ajalle 1.6.2021-31.5.2025 kilpailutuksen jälkeen Fodbar Oy:n. Valinnan perusteena oli edullisin tarjousvertailuhinta. Tehdyn päätöksen mukaan sopimusta on mahdollista jatkaa kolmella vuoden pituisella optiovuodella, joiden käyttämisestä päätetään erikseen.

Esittelijä

rakennusmestari Ilkka Saari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää käyttää optiovuoden 1.6.2025-31.5.2026 Fodbar Oy:n kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Kaavoituskatsaus 2024

Teknltk 26.09.2024 § 52
119/10.02.02/2024

Kunnan tulee maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisesti laatia vähintään kerran vuodessa katsaus kunnassa ja maakunnan liitoissa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset kunnan päätökset ja toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, sisältöön ja tavoitteisiin.

Kaavoituksesta on tiedotettava tarkoitukseen sopivalla tavalla. Liitteenä on luonnos kaavoituskatsaukseksi vuodelle 2024.

Esittelijä

rakennusmestari Ilkka Saari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen kaavoituskatsauksen vuodelle 2024 ja lähettää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi. Kaavoituskatsaus asetetaan nähtäville myös kunnan kotisivuille.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet

1 Kaavoituskatsaus 2024

Teknisen lautakunnan talouden toteutuminen 1.1.-31.7.2024

Teknltk 26.09.2024 § 53
2/02.02.02/2024

Teknisen lautakunnan talouden toteutuminen sekä investointien toteutuminen ajalta 1.1.-31.7.2024 on oheisaineistona.

Esittelijä rakennusmestari Ilkka Saari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen teknisen lautakunnan talouden toteutumisen sekä investointien toteutumisen ajalta 1.1.-31.7.2024.

Päätös Yksimielisesti hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

Teknltk 26.09.2024 § 54

Saatetaan toimielimen tietoon seuraavat saapuneet kirjeet:

Kärsämäen Asunnot Oy:

- Asukasvalinnat 1.8.-31.8.2024

Ely-keskus:

- Päätös 9.9.2024 LAPELY/4207/2024: Päätös ajoneuvon siirtämisestä varastoon sekä ajoneuvon haltijan/omistajan velvollisuudesta korvata siirtokustannukset, Kärsämäki

Liikenne- ja viestintävirasto Traficom:

- Päätös 11.9.2024: Traficom ei myönnä Kärsämäen kunnalle valtionavustusta hakemuksen mukaisen jalankulun ja pyöräliikenteen infrastruktuurin rakentamis- ja suunnittelukustannuksiin. Kunta on hakenut 29.4.2024 päivätyllä hakemuksella valtionavustusta vuosille 2024-2026 Suomen kevyenliikenteen väylä -nimiselle hankkeelle.

Kunnanhallitus:

- Ote pöytäkirjasta 26.8.2024 § 125: Vuoden 2025 talousarvion laadintaohjeet

Esittelijä rakennusmestari Ilkka Saari

Päätösehdotus Merkitään lautakunnalle tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Teknltk 26.09.2024 § 55

Saatetaan lautakunnan tiedoksi seuraavat viranhaltijoiden päätösluettelot:

Rakennusmestari:
Hankintapäätös 3 §/13.09.2024

Esittelijä rakennusmestari Ilkka Saari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen päätösluettelot ja päättää samalla, ettei se käytä hallintosäännön 30 § mukaista otto-oikeutta edellä mainittujen asioiden osalta.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat

Teknltk 26.09.2024 § 56

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 48, § 49, § 50, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärsämäen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärsämäen kunta, Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero: 044 445 6801

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärsämäen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero: 044 445 6801

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on 01.10.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.