
Opetustoimen lautakunta

Aika 17.09.2024 klo 18:00 - 19:40

Paikka Kunnantöimiston kokoushuone, Haapajärventie 1 2.krs

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 55	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 56	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 57	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 58	Opetustoimen lautakunnan talouden toteutuminen 01.01.-30.06.2024	6
§ 59	Perusopetuksen toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2024-2025	7
§ 60	Lukion toimintasuunnitelma lukuvuodeksi 2024-2025	8
§ 61	Kärsämäen perusopetuksen opinto-ohjaussuunnitelma 2024-2027	9
§ 62	Kärsämäen kunnan yrittäjyyskasvatusstrategia 2024 - 2027	10
§ 63	Eriyisluokanopettajan irtisanoutuminen ja lupapyyntö kunnanhallitukselle täyttää virka 0303	11
§ 64	Perusopetuksen matematiikan ja fysiikan lehtorin viran (0412) täyttäminen	12
§ 65	Hakemus omavastuulliseen koulukuljetukseen /SK	13
§ 66	Muutospyyntö koulukuljetukseen / EL	14
§ 67	Tiedoksi saatettavat asiat	15
§ 68	Viranhaltijoiden päätösluettelot	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Järvenpää Heidi Ahola Marko Ronkainen Marika Mäki Laura Pirnes Vesa Pinola Satu Toppinen Ira Niskala Helinä Karttunen Arja Luonuansuu Minna Oikarinen Kari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen esitt./ pöytäkirjapitäjä päiväkodin johtaja perusopetuksen rehtori apulaisrehtori lukion rehtori	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Aitto-Oja Veli Anttila Pekka Loukkola Esko Sarjanoja Riikka		

AllekirjoituksetHeidi Järvenpää
puheenjohtajaIra Toppinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 55 - 68

Pöytäkirjan tarkastus

Tarkastusaika 19.09.2024

Marko Ahola

Marika Ronkainen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kärsämäen kunnan kotisivuilla 20.09.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Opltk 17.09.2024 § 55

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kunnanhallituksen ja lautakuntien päätösvaltaisuus edellyttää siten 4 jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassapidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 130 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Opltk 17.09.2024 § 56

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen päätöksistä on pidettävä pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsenä, jollei toimielin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan 19.09.2024. Tarkastusvuorossa ovat Marko Ahola ja Marika Ronkainen.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Opltk 17.09.2024 § 57

Hallintosäännön 132 §:n mukaisesti puheenjohtaja johtaa asioidenkäsittelyä ja pitää huolta järjestyksestä toimitilien kokouksessa.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitilin toisinpäätä.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitilin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitilin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Opetustoimen lautakunnan talouden toteutuminen 01.01.-30.06.2024

Opltk 17.09.2024 § 58
2/02.02.02/2024

Opetustoimen lautakunnan käyttötalouden menojen toteuma kuudelta kuukaudelta oli kokonaisuudessaan 53,5% ja tuottojen toteuma oli 93,4%.

Opetustoimen lautakunnan alaisen toiminnan talouden toteutuminen on vastuualueittain seuraava:

	TA2024	TOT 6/2024	Ali/Yli	TOT %
Opetustoimen hallinto	-104 964	-53 606	-51 358	51,07
Perusopetus	-3 791 196	-1 946 302	-1 844 894	51,34
Toisen asteen opetus	-748 771	-399 642	-349 129	53,37
Muu sivistystyö	-107 650	-53 481	-54 169	49,68
Varhaiskasvatus	-1 885 521	-1 023 148	-862 373	54,26
Opetustoimen lautakunta	-6 638 102	-3 476 179	-3 161 923	52,37

Osavuosisikatsaus on oheismateriaalina. Sanallisen osan perusopetuksen osalta on valmistellut rehtori Arja Karttunen ja apulaisrehtori Minna Luonuansuu, lukion osalta rehtori Kari Oikarinen ja varhaiskasvatuksen osalta päiväkodinjohtaja Helinä Niskala.

Esittelijä sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus Opetustoimen lautakunta merkitsee tiedokseen osavuosisikatsauksen 01.01.-30.06.2024.

Päätös Yksimielisesti hyväksyttiin.

Perusopetuksen toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2024-2025

Opltk 17.09.2024 § 59
103/12.00.02/2024

Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä edellä olevista asioista.

Kärsämäen perusopetuksen toimintasuunnitelma 2024-2025 on oheismateriaalina.

Esittelijä

sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Opetustoimen lautakunta hyväksyy lukuvuodelle 2024-2025 perusopetuksen toimintasuunnitelman.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Lukion toimintasuunnitelma lukuvuodeksi 2024-2025

Opltk 17.09.2024 § 60
103/12.00.02/2024

Lukioasetuksen 3 §:n mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, työajoista, koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä sekä muulta yhteisöltä tai säätiöiltä, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Lukion työvuoden opiskelua koskeva opinto-opas on toimitettu lukuvuoden alussa opiskelijoille.

Lukion toimintasuunnitelma 2024-2025 on oheismateriaalina.

Esittelijä

sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Opetustoimen lautakunta hyväksyy lukion lukuvuoden 2024-2025 toimintasuunnitelman.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Kärsämäen perusopetuksen opinto-ohjaussuunnitelma 2024-2027

Opltk 17.09.2024 § 61

117/12.00.02/2024

Jokaisella oppilaalla on oikeus saada koulupäivinä ohjausta.

Oppilaanohjauksella edistetään

- koulutyön onnistumista
- opintojen sujumista
- koulutuksen tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta.

Oppilaanohjauksen keskeisenä tehtävänä on tukea oppilaan kasvua ja kehitystä siten, että oppilas kykenee edistämään opiskeluvalmiuksiaan ja sosiaalista kypsymistään sekä kehittämään elämänsuunnittelun kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja.

Lisäksi oppilaanohjaus yhdistää koulua yhteiskuntaan ja työelämään. Sen avulla edistetään oikeudenmukaisuuden, yhdenvertaisuuden, tasa-arvon ja osallisuuden toteutumista sekä ehkäistään syrjäytymistä koulutuksesta ja työelämästä.

Jokainen koulu laatii toimintaa ohjaavan ohjaussuunnitelman, jossa kuvataan

- oppilaanohjauksen järjestämisen rakenteet
- toimintatavat
- työn- ja vastuunjako
- monialaiset verkostot, joita tarvitaan ohjauksen tavoitteiden toteutumiseksi
- kodin ja koulun ohjausyhteistyö, koulun työelämäyhteistyö sekä työelämään tutustumisen järjestelyt.

Ohjaussuunnitelma tehdään yhteistyössä oppilaiden, huoltajien ja sidosryhmien kanssa ja ohjaussuunnitelman tavoitteiden toteutumista arvioidaan säännöllisesti.

Esittelijä sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus Opetustoimen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn opinto-ohjaussuunnitelman vuosille 2024-2027.

Päätös Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet

1 Perusopetuksen opinto-ohjaussuunnitelma 2024-2027

Kärsämäen kunnan yrittäjyyskasvatusstrategia 2024 - 2027

Opltk 17.09.2024 § 62
117/12.00.02/2024

Yrittäjyyskasvatus on osa jokapäiväistä koulutyötä. Se sisältyy yleissivistävän koulutuksen opetussuunnitelmien perusteisiin ja ammatillisen koulutuksen tutkintovaatimuksiin. Tavoitteet ja sisällöt linkittyvät kaikkiin oppiaineisiin sekä nivoutuvat koko koulun toimintakulttuuriin.

Yrittäjyyskasvatuksen tavoitteena on edistää yksilön kykyä muuttaa ideat toiminnaksi yhdessä muiden kanssa toimien. Se sisältää luovuuden, innovaatiokyvyn ja riskinoton, samoin kuin kyvyn suunnitella ja johtaa toimintaa tavoitteiden saavuttamiseksi. Tällöin ei puhuta vain yrittäjäksi kasvattamisesta, vaan tavoitteena on kokonaisvaltainen asenteiden, taitojen ja elämänhallinnan kehittäminen. Se tukee opiskelua, arkielämää ja työntekoa. Tällöin oppilaiden kokemukset yrittäjyydestä ovat avain oivaltamiseen oman tulevaisuuden mahdollisuuksista. Yrittäjyyskasvatus sisältyy kaikkiin oppiaineisiin.

Esittelijä

sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Opetustoimen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Kärsämäen kunnan yrittäjyyskasvatusstrategian vuosille 2024-2027 ja saattaa sen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Liitteet

2 Yrittäjyyskasvatusstrategia, Kärsämäki 2024-2027

Erityisluokanopettajan irtisanoutuminen ja lupapyyntö kunnanhallitukselle täyttää virka 0303

Opltk 17.09.2024 § 63
51/01.01.05/2024

Erityisluokanopettaja Anita Kangas on irtisanoutunut virastaan 09.09.2024 päivätyllä sähköposti ilmoituksellaan eläkkeelle siirtymisen johdosta 01.01.2025.

Esittelijä sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus Opetustoimen lautakunta myöntää eron Anita Kankaalle 01.01.2025 alkaen. Lautakunta pyytää kunnanhallitukselta lupaa täyttää erityisluokanopettajan virka 0303 vakituisesti.

Päätös Yksimielisesti hyväksyttiin.

Opetustoimen lautakunta

§ 39

27.05.2024

Opetustoimen lautakunta

§ 64

17.09.2024

Perusopetuksen matematiikan ja fysiikan lehtorin viran (0412) täyttäminen

Opltk 27.05.2024 § 39

Kunnanhallitus on myöntänyt luvan (02.05.2024 § 79) täyttää avoimeksi tulleen perusopetuksen matematiikan ja fysiikan lehtorin viran.

Perusopetuksen matematiikan ja fysiikan lehtorin virka (0412) on ollut haettavana ajalla 08.05.-22.05.2024 Kuntarekryssä ja TE-palveluissa. Määräaikaan mennessä virkaa haki 3 henkilöä.

Haastattelut pidetään ennen kokousta 27.05.2024.

Esittelijä

sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Opetustoimen lautakunta päättää, ettei virkaa täytetä kelpoisten hakijoiden puuttuessa.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Opltk 17.09.2024 § 64
59/01.01.01/2024

Ensimmäisellä hakukierroksella ei ollut päteviä hakijoita, joten haku avattiin uudelleen. Hakuilmoitus on julkaistu kuntarekryssä ja TE-palveluiden internet sivuilla 15.07.2024.

Määräaikaan 29.07.2024 mennessä saapui 3 kelpoisuusehdot täyttävää hakemusta. Yksi hakijoista veti hakemuksensa pois. 13.08.2024 haastateltiin kaksi hakijaa.

Esittelijä

sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Opetustoimen lautakunta päättää, että perusopetuksen matematiikan ja fysiikan lehtorin virkaan (0412) valitaan Matti Mörsky 01.10.2024 alkaen.

Valittu on toiminut Kärsämäen kunnan palveluluksessa 01.08.2024 alkaen, joten tehtävää täytettäessä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Hakemus omavastuulliseen koulukuljetukseen /SK

Opltk 17.09.2024 § 65
82/08.01.01/2024

Huoltajat hakevat 13.08.2024 päivätyllä kirjeellään lapselleen [REDACTED] omakustanteista koulukyytiä ajalle 28.10.2024-31.03.2025. Oppilas käy Frosteruksen koulun 3. luokkaa. Koulukyytitarve on iltapäivällä, kun koulu loppuu klo 13, eli kolmena päivänä viikossa.

Kotiosoite on [REDACTED] Kärsämäki, mistä lyhin matka koululle anomuksen mukaan noin 3 km. Linja-autopysäkki on koulukyytireitillä.

Hakemus on nähtävänä kokouksessa.

Kärsämäen kunnan esiopetus- ja koulukuljetusten ohjeistuksessa (§46 / 13.03.2017) maksuton koulukuljetus järjestetään niille esikoululaisille ja 1-3-luokkalaisille, joiden koulumatka on vähintään 3 km. 4.-9.luokan oppilaan koulumatka lyhintä käyttökelpoisinta reittiä on 5 km.

Opetustoimen lautakunta voi myöntää hakemuksen perusteella harkinnanvaraisen maksuttoman koulukuljetuksen. Opetustoimen lautakunnan myöntämien harkinnanvaraisten koulukuljetusten omavastuu on 2€/päivä/oppilas. Mikäli harkinnanvarainen kuljetus on myönnetty useammalle kuin yhdelle saman perheen koululaiselle, on omavastuu seuraavilta 1€/päivä/oppilas.

Esittelijä

sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Opetustoimen lautakunta myöntää omavastuullisen koulukuljetukseen pääsyn [REDACTED] ajalle 28.10.2024-31.03.2025, koska tästä ei aiheudu lisäjärjestelyitä.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Muutospyyntö koulukuljetukseen / EL

Opltk 17.09.2024 § 66
82/08.01.01/2024

██████████ hakee 07.08.2024 lähetetyllä sähköpostiviestillään lapselleen ██████████ muutosta koulukuljetukseen. Lapsi käy neljättä luokkaa ja on jo koulukuljetuksen piirissä. Huoltaja toivoo, että oppilas noudetaisiin aamuisin taksilla kotipihasta, jotta hän välttyisi Kokkola-Kajaanintien ylitykseltä.

Hakemus on nähtävänä kokouksessa.

Esittelijä sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus Opetustoimen lautakunta ei myönnä kuljetusta, koska tuolla suunnalla ei ole olemassa olevia taksikuljetusreittejä, vaan oppilaat kulkevat pikkubussilla.

Päätös Yksimielisesti hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

Opltk 17.09.2024 § 67

Saatetaan toimielimen tietoon seuraavat saapuneet kirjeet:

Kunnanhallitus

- ote pöytäkirjasta 18.06.2024 § 109 Koulunkäynninohjaajien toimien vakinaistaminen
- ote pöytäkirjasta 26.08.2024 § 125 Vuoden 2025 talousarvion laadintaohjeet
- ote pöytäkirjasta 26.08.2024 § 126 Koulunkäynninohjaajan irtisanoutuminen / TI
- ote pöytäkirjasta 26.08.2024 § 127 Luokanopettajan irtisanoutuminen ja lupapyyntö täyttää virka 0104

Tekninen lautakunta

- ote pöytäkirjasta 29.08.2024 § 44 Koulutilojen ja muiden tilojen tilavuokrat 1.9.2024 alkaen

Opetushallitus

- tiedote OPH-3198-2024, 21.8.2024 Lukiokoulutuksen yksikköhinnan harkinnanvarainen korottaminen vuodelle 2025
- tiedote OPH-4485-2024, 26.8.2024 Muutoksenhaku aikuisten perusopetuksen ja perusopetukseen valmistavan opetuksen vuoden 2025 rahoituksen perusteena käytettävien suoritteiden määrään
- kirje OPH-22028-2024, 29.8.2024 Käyttömenojen valtionosuuksien laskenta/syksyn 2024 tilastointipäivän perustiedot

Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Suomen Kuntaliitto

- kirje VN/33230/2023, 23.8.2024 Tiedote perusopetuksen vuosiviikkotuntien lisäämisen toimeenpanosta

Aluehallintovirasto

- ohjauskirje LSSAVI/1373/2024, 6.9.2024 Katsomuskasvatus ja uskonnollisten tilaisuuksien järjestäminen varhaiskasvatuksessa

Jokilaaksojen Musiikkiopiston kuntayhtymän yhtymähallitus

- ote pöytäkirjasta 30.5.2024 § 23 Neuvottelumenettelyn käynnistäminen jäsenkuntauosuuden luopumistilanteessa

Ruokavirasto

- koulujakelutiedote 1/2024, 19.6.2024

Esittelijä

sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Merkitään opetustoimen lautakunnan tietoon saatetuiksi.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Opltk 17.09.2024 § 68

Saatetaan lautakunnan tiedoksi seuraavat viranhaltijoiden päätösluettelot:

sivistysjohtaja

- Henkilöstöpäätös §:t 10-17, 19-21
- Hankintapäätös § 18

Esittelijä

sivistysjohtaja Ira Toppinen

Päätösehdotus

Opetustoimen lautakunta merkitsee tiedokseen päätösluettelot ja päättää samalla, ettei se käytä hallintosäännön 30§ mukaista otto-oikeutta edellä mainittujen asioiden osalta.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 55, § 56, § 57, § 58, § 67, § 68

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kärsämäen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kärsämäen kunta, opetustoimen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki

Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi

Puhelinnumero: 044 445 6801

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189 (Torikatu 34-40), 90101 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 2800
(ma-pe klo 8-16.15)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.