
Valtuusto

Aika 11.12.2024 klo 18:00 - 20:39

Paikka Kärsämäki-sali, Opintie 6

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 76	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 77	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 78	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 79	Tilintarkastusyhteisön kilpailuttaminen	7
§ 80	Sidonnaisuusrekisterin päivittäminen	9
§ 81	Luottamustoimesta eroaminen/Veli Aitto-oja	10
§ 82	Luottamustoimien täyttäminen	11
§ 83	Virkanimikkeen muutos teknisessä toimessa	13
§ 84	Kunnanhallituksen ja valtuuston kokoukset kevätkaudella 2025	14
§ 85	Muutoksia vuoden 2024 talousarvioon	15
§ 86	Vuoden 2025 talousarvio, talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2026-2027	17
§ 87	Hallintosäännön päivitys	19
§ 88	Tiedoksi saatettavat asiat	20
§ 89	Muut pöytäkirjat	21
§ 90	Muut asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ristinen Esko	puheenjohtaja	
	Autio Mika	II vpj	
	Ahola Marko	valtuutettu	
	Aittola Mira	valtuutettu	
	Andersson Anne	valtuutettu	
	Flankkila Timo	valtuutettu	
	Haapakoski Niina	valtuutettu	
	Ruha Anne	valtuutettu	
	Isola Susanna	valtuutettu	
	Järvenpää Heidi	valtuutettu	
	Littow Timo	valtuutettu	Saapui klo 18:07
	Mikkola Ari	varavaltuutettu	
	Mäki Laura	valtuutettu	
	Myllymäki Tapio	valtuutettu	
	Pietikäinen Mika	valtuutettu	
	Seppä Marjatta	valtuutettu	
	Takalo Jaana	valtuutettu	
	Tiikkainen Antti	valtuutettu	
	Ylitalo Tero	valtuutettu	
	Jukkola Juho	kunnanjohtaja	
	Kuisma Tuukka	kunnansihteeri	
	Toppinen Ira	sivistysjohtaja	
	Tuominiemi Siiri	Nuva edustaja	
	Saari Ilkka	rakennusmestari	
Poissa	Kyllönen Jaana		
	Anttila Pekka		
	Loukkola Esko		

Allekirjoitukset

Esko Ristinen
puheenjohtaja

Tuukka Kuisma
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 76 - 90

Pöytäkirjan tarkastus Tarkastusaika 13.12.2024

Mika Autio

Niina Haapakoski

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kärsämäen kunnan kotisivuilla 16.12.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Valt 11.12.2024 § 76

Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan kotisivuilla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla.

Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä.

Valtuutetun, joka ei pääse kokoukseen tai on esteellinen käsittelemään esityslistalla olevaa asiaa, on viipymättä ilmoitettava esteestä tai esteellisyydestä valtuuston puheenjohtajalle tai sihteerille.

Saatuana valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan tai sihteerin on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettu varavaltuutettu. Varavaltuutetut kutsutaan kokoukseen noudattaen heidän sijaantulojärjestystään.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on saapuvilla.

Valtuuston kokouskutsu on julkaistu kunnan kotisivuilla ja lähetetty tekstiviestillä 5.12.2024 valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Lisäksi kokouksen ajasta ja paikasta on ilmoitettu Kaiku-kuukausijulkaisussa 10/2024.

Esityslista liitteinen ja oheismateriaaleinen on julkaistu sähköiseen kokoushallintaan 5.12.2024 kullekin valtuutetulle, varavaltuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Esityslista on julkaistu myös kunnan kotisivuilla.

Edellä olevan mukaan valtuuston kokous on koolle kutsuttu kuntalain, Kärsämäen kunnan hallintosäännön ja valtuuston 28.9.2021 (§ 87) tekemän päätöksen mukaisesti.

Päätösehdotus

Kokouksen alussa suoritetaan nimenhuuto.

Lisäksi puheenjohtaja toteaa, onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja onko valtuusto päätösvaltainen

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valt 11.12.2024 § 77

Hallintosäännön 103 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan 13.12.2024.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Autio ja Niina Haapakoski.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Valt 11.12.2024 § 78

Hallintosäännön 94 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kunnanhallituksen ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos asian on valmistellut tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta, tarkastuslautakunnan tai tilapäisen valiokunnan ehdotus on pohjaehdotus.

Jos kunnanhallitus, tarkastuslautakunta tai tilapäinen valiokunta on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos ehdotus on peruutettu ennen kuin valtuusto on tehnyt päätöksen asiassa, asia on poistettava esityslistalta.

Päätös

Työjärjestys hyväksyttiin.

Merk. Timo Littow saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.07.

Tarkastuslautakunta	§ 27	30.09.2024
Tarkastuslautakunta	§ 35	25.11.2024
Valtuusto	§ 79	11.12.2024

Tilintarkastusyhteisön kilpailuttaminen

Tarkltk 30.09.2024 § 27

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. (Kuntalaki 121.1 §) Tähän järjestämiseen kuuluvat muun muassa tilintarkastajan valintaa koskevan tarjouskilpailun järjestäminen ja tilintarkastuksen painopisteiden määrittely.

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHTT-tilintarkastaja, joka toimii tehtävässään virkavastuulla. Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten. Tilintarkastuspalvelujen hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista annettua lakia (1397/2016).

Tarjouspyyntöluonnos on oheismateriaalina ja esitellään kokouksessa.

Esittelijä puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää pyytää tarjouksen Kärsämäen kunnan tilintarkastuspalveluista sekä tytäryhtiöiden lakisääteisestä tilintarkastuksesta vuosien 2025-2028 osalta, erilliset optiot vuosille 2029 ja 2030.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta valtuutti kunnansihteeri Tuukka Kuisman ja Tapio Myllymäen tekemään tarjouspyyntö.

Tarkltk 25.11.2024 § 35

Tarjouspyyntö Kärsämäen kunnan tilintarkastuspalveluista sekä tytäryhtiöiden lakisääteisestä tilintarkastuksesta vuosien 2025-2028 osalta, erilliset optiot vuosille 2029 ja 2030 on julkaisu Hilmassa. Tarjoukset on pyydetty jättämään 11.11.2024 klo 15 mennessä. Tarjouspyyntö on liitteenä.

Tarjouksen ovat jättäneet seuraavat tilintarkastusyhteisöt:

BDO Auditor Oy
KPMG Oy Ab
Oy SK-Reviisorit Ab

Tarjousvertailuun on otettu BDO Auditor Oy:n, KPMG Oy Ab ja Oy SK-Reviisorit Ab antamat tarjoukset. Tarjoukset avattiin hankintayksikössä

Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta
Valtuusto

§ 27
§ 35
§ 79

30.09.2024
25.11.2024
11.12.2024

12.11.2024 10:47. Saapuneille tarjouksille suoritettiin tarjousten soveltuvuusarviointi.

Tarjousten vertailu on suoritettu tarjouspyynnön mukaisesti. Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous on hinta- ja laatu-pisteet yhteenlaskettuna suurimman pistemäärän saanut tarjous.

Suoritetussa tarjousvertailussa BDO Audiator sai 86,25 pistettä, KPMG Oy Ab sai 87,17 pistettä ja Oy SK-Reviisorit Ab sai 70,06 pistettä.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää esittää valtuustolle, että Kärsämäen kunnan hallinnon ja taloudentarkastajaksi valitaan KPMG Oy Ab vuosille 2025-2028. Tarjous sisältää erilliset optiot vuosille 2029 ja 2030.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt 11.12.2024 § 79
124/02.08.00/2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1 Tilintarkastuspalvelut tarjouspyyntö ja hankintailmoitus

Sidonnaisuusrekisterin päivittäminen

Tarkltk 25.11.2024 § 36

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maan käyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Hallintosäännön 68 §:n mukaan tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä.

Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi vuosittain.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- 1) merkitsee tiedoksi ja hyväksyy sille toimitetut sidonnaisuusilmoitukset tai niiden päivittämiset
- 2) päättää, että sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan sidonnaisuusrekisterissä
- 3) kehottaa sidonnaisuusilmoituksen jättämättä tehneitä tekemään sidonnaisuusilmoituksen
- 4) saattaa sidonnaisuusrekisterin päivittämisen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Valt 11.12.2024 § 80
122/00.03.01/2024

Päätös

Sidonnaisuusrekisterin päivittäminen merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

Luottamustoimesta eroaminen/Veli Aitto-oja

Khall 02.12.2024 § 174

Veli Aitto-oja on kirjeellään 12.11.2024 pyytänyt eroa Jokihelmen opiston johtokunnan jäsenyydestä terveydellisistä syistä.

Kuntalaki 70 §: Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Valtuusto on 28.9.2021 § 94 valinnut Jokihelmen opiston johtokuntaan jäseneksi Veli Aitto-ojan ja varajäseneksi Tapio Myllymäen.

Esittelijä

kunnanjohtaja Juho Jukkola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto myöntää eron Veli Aitto-ojalle Jokihelmen opiston johtokunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valt 11.12.2024 § 81
50/00.00.01/2024

Puheenjohtajan avattua keskustelun Mira Aittola esitti, että valtuusto valitsee Jokihelmen opiston johtokunnan uudeksi jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Tapio Myllymäen ja varajäseneksi Timo Littowin.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi, että muita esityksiä ei ole tehty ja valtuusto on valinnut Jokihelmen opiston johtokunnan uudeksi jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Tapio Myllymäen ja varajäseneksi Timo Littowin.

Päätös

Valtuusto myönsi eron Veli Aitto-ojalle Jokihelmen opiston johtokunnan jäsenyydestä ja valitsi uudeksi jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Tapio Myllymäen ja varajäseneksi Timo Littowin.

Luottamustoimien täyttäminen

Khall 02.12.2024 § 175

Edesmennyt Juha Hankilanoja on toiminut varavaltuutettuna ja ollut valittuna hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen lautakunnanjäseneksi kaudelle 1.6.21-31.5.2025.

Vaalilain 7 luvun 93 §: ”Valtuutetuille valitaan varavaltuutetut siten kuin kuntalain 17 §:ssä säädetään. Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.”

Hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen lautakunnan kokoonpano (Valt. 3.8.2021 § 60)

Jäsen

Anne Andersson, pj.
Ari Mikkola, varapj.
Antti Korkatti, 24.1.23 alk.
Seija Raudaskoski
Mikko Laitila
Juha Hankilanoja
Anni Kangaskokko

Henkilökohtainen varajäsen

Anu Ahlholm
Keijo Isola
Teemu Kiiskinen
Teija Surakka
Jorma Kaijankoski
Tapio Kumpulainen
Niina Haapakoski

Esittelijä kunnanjohtaja Juho Jukkola

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää, että valtuusto

1. toteaa, että edesmenneen Juha Hankilanojan sijaan Perussuomalaiset rp.:n kolmanneksi varavaltuutetuksi nousee Juha Räisänen ja neljänneksi varavaltuutetuksi Valto Ylikangas
2. merkitsee tiedokseen, että valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä keskusvaalilautakunta määrää uuden varavaltuutetun kuntalain 17 §:n mukaisesti
3. valitsee hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen lautakuntaan uuden jäsenen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valt 11.12.2024 § 82
50/00.00.01/2024

Puheenjohtajan avtuua keskustelun päätösehdotuskohdasta 3. Niina Haapakoski esitti, että valtuusto päättää valita hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen lautakuntaan uudeksi jäseneksi Mika Pietikäisen.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi, että muita esityksiä ei ole tehty ja valtuusto on päättänyt valita hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen lautakuntaan uudeksi jäseneksi Mika Pietikäisen.

Kunnanhallitus

§ 175

02.12.2024

Valtuusto

§ 82

11.12.2024

Päätös

Valtuusto:

1. totesi, että edesmenneen Juha Hankilanojan sijaan Perussuomalaiset rp.:n kolmanneksi varavaltuutetuksi nousee Juha Räisänen ja neljänneksi varavaltuutetuksi Valto Ylikangas
2. merkitsi tiedokseen, että valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä keskusvaalilautakunta määrää uuden varavaltuutetun kuntalain 17 §:n mukaisesti
3. valitsi hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen lautakuntaan uudeksi jäseneksi Mika Pietikäisen.

Virkanimikkeen muutos teknisessä toimessa

Khall 02.12.2024 § 180

Kärsämäen kunnan hallintosääntö on päivitettävänä ja päivitetyn hallintosäännön on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2025 alusta. Osana päivitystyötä on keskusteluiden ja selvitysten jälkeen päädytty tarkentamaan kunnan rakennusmestarin virkanimikettä vastaamaan käytännössä hänen suorittamaansa tehtävää ja tehtäväkuvausta.

Nimikemuutos virkanimikkeeksi tekninen johtaja ei tässä vaiheessa aiheuta palkkausmuutosta eikä tarvetta tehtävien vaativuuden arviointiin, jotka suoritetaan tarvittaessa myöhemmin erikseen hallintosäännön muutoksen jälkeen. Rakennusmestari Ilkka Saari on ilmaissut suostumuksena virkanimikkeen muutokselle.

Hallintosäännön 32 §:n mukaan valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Esittelijä

kunnanjohtaja Juho Jukkola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto muuttaa virkanimikkeen rakennusmestari nimikkeeksi tekninen johtaja 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valt 11.12.2024 § 83
146/01.01.00/2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen ja valtuuston kokoukset kevätkaudella 2025

Khall 02.12.2024 § 184

Kärsämäen kunnan hallintosäännön kokousmenettelyä koskevan luvun määräyksiä noudatetaan valtuustoa lukuun ottamatta kunnan toimielinten kokouksissa sekä soveltuvin osin toimitus- ja katselmusmiesten kokouksissa.

Hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimien jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäososan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Esittelijä

kunnanjohtaja Juho Jukkola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus kokoontuu klo 16.30 kunnantöimiston kokouhuoneessa (Rannantie 6, 2. kerros) ja/tai Teams-etäyhteyttä hyödyntäen. Alustava kokousaikataulu: 27.1., 24.2., 31.3., 14.4. ja 19.5.2025.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi: Valtuusto kokoontuu klo 18.00 Kärsämäki-salissa (Opintie 6) tai Teams-etäyhteyttä hyödyntäen. Alustava kokousaikataulu: 5.2., 12.3., 23.4. ja 28.5.2025.

Alustavan kokoajankohdan siirtyessä siitä ilmoitetaan tekstiviestillä samassa ajassa kuin varsinainenkin kokouskutsukin lähetettäisiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valt 11.12.2024 § 84
15/00.01.02/2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksia vuoden 2024 talousarvioon

Khall 02.12.2024 § 187

Vuoden 2024 talousarvioon on tarpeen tehdä seuraavat talousarviomuutokset:

Käyttötalousosa**Keskusvaalilautakunta**

TA-muutos (lisämääräraha): -1 700 euroa (Palkat ja palkkiot/ luottamushenkilöiden palkkiot)

HYTE lautakunta:

TA-muutos (lisämääräraha): - 35 000 euroa (sisäisen vuokramenon lisäys Koivupuisto/ uima-allas)

Tekninen lautakunta:

TA-muutos: tulojen lisäys yhteensä 57 700 euroa; sisäisen vuokratulon lisäys Koivupuisto/ uima-allas, vuokratulon lisäys paloasema

Investointiosa:

Valtuusto on hyväksynyt investointiosan talousarviomuutoksia kokouksessaan 2.10.2024 § 59.

Nyt esitetään seuraavat muutokset talousarvion investointiosaan: muutokset hankkeille Kunnantalo/muiden tilojen kunnostaminen, määrärahan poisto -20 000 eur, Asemakaavojen uusiminen/muutokset tulomäärärahan lisäys 24 690 eur sekä Koivupuiston tilojen järjestelyt, määrärahan vähennys -20 000 eur

Rahoitusosa

Verotuloja arvioidaan kertyvän budjetoitua vähemmän.
Verotulot: TA-muutos -27 000 euroa.

Antolainojen lisäys: : TA-muutos -200 000 euroa, tytäryhtiöille myönnetty valtuuston päätöksen 31.10.2017, § 102 mukaista maksuvalmiusluottoa.

Pitkäaikaisten lainojen lisäys, pitkäaikaista talousarviolainaa ei nosteta vuonna 2024, rahoitustarve katetaan lyhytaikaisella kuntatodistusluotolla.
TA-muutos -550 000 euroa.

Lyhytaikaisten lainojen muutos
TA-muutos 700 000 euroa.

Liitteenä on yhteenveto valtuuston jo tekemistä ja nyt esitettävistä muutoksista vuoden 2024 talousarvioon.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 187
§ 85

02.12.2024
11.12.2024

Esittelijä	kunnanjohtaja Juho Jukkola
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää tehdä vuoden 2024 talousarvioon esitetyt muutokset <u>liitteeseen</u> mukaisena.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Valt 11.12.2024 § 85 2/02.02.02/2024	
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	2 Muutokset vuoden 2024 talousarvioon

Vuoden 2025 talousarvio, talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2026-2027

Khall 02.12.2024 § 188

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kuntalain taloutta koskevat säädökset sisältyvät lain VI osan 13 lukuun. Lain 110 §:ssä säädetään talousarviosta ja suunnitelmasta seuraavasti: Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taaseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve kateetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Kärsämäen kunnan talousarvio on laadittu nettomääräisenä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitus-osa.

Vuoden 2025 talousarvion vuosikate on 846 395 euroa. Käyttötalouden toimintakulut ovat -11 626 155 euroa ja toimintatuotot 2 528 050 euroa. Toimintakate on -9 098 105 euroa. Toimintakate kasvaa vuoden 2024 alkuperäiseen talousarvioon verrattuna noin 3 %.

Vuoden 2025 talousarvio perustuu 9,5 %:n tuloveroprosenttiin. Verotuloja on talousarviossa laskettu kertyvän yhteensä 4 996 000 euroa ja käyttötalouden valtionosuuksia 4 918 000 euroa.

Talousarviovuonna 2025 tilikauden tulos on 56 365 euroa ja tilikausi on 98 635 euroa ylijäämäinen.

Talousarvioesityksen nettoinvestointimenot vuodelle 2025 ovat 232 400 euroa. Talousarviolainojen lyhennykset vuonna 2025 ovat 2 738 580 euroa. Uutta talousarviolainaa on varauduttu nostamaan 2 150 000 euroa. Lainamäärä pienenee 613 580 euroa.

Liitteenä Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 talous- ja toimintasuunnitelma.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 188
§ 86

02.12.2024
11.12.2024

Esittelijä kunnanjohtaja Juho Jukkola

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen talousarvion vuodelle 2025 ja talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2026–2027.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valt 11.12.2024 § 86
109/02.02.00/2024

Puheenjohtajan avattua keskustelun asiasta Timo Flankkila esitti Kokoomuksen valtuustoryhmän ryhmäesityksenä, että teknisen lautakunnan alaiseen talousarvioon varataan yksityisteiden avustuksiin kesäkunnossapitoo 15 000 euroa ja talvikunnossapitoo 30 000 euroa. Mika Pietikäinen kannatti esitystä.

Anne Andersson esitti, että kokouksessa pidettäisiin viiden minuutin mittainen neuvottelutauko. Puheenjohtaja totesi, että kokouksessa pidetään neuvottelutauko klo 19.45-19.50. Neuvottelutauon jälkeen kokousta jatkettiin.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi, että asiasta käydyn keskustelun aikana on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus ja valtuuston on äänestettävä.

Äänestystavaksi valittiin nimenhuutoäänestys siten, että ne jotka kannattavat kunnanhallituksen pohjaehdotusta äänestävät "JAA" ja ne jotka kannattavat Kokoomuksen valtuustoryhmän ryhmäesitystä äänestävät "EI".

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 15 "JAA"-ääntä ja 4 "EI"-ääntä. Äänestysluettelo on liitteenä.

Puheenjohtaja totesi äänestystuloksen ja että valtuusto on hyväksynyt talousarvion vuodelle 2025 ja talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2026–2026 kunnanhallituksen esityksen mukaisena.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 3 TA 2025 kh 2.12.2024
- 4 Valtuuston äänestysluettelo 11.12.2024

Hallintosäännön päivitys

Khall 02.12.2024 § 189

Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa.

Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Valtuusto voi siirtää toimivaltaansa alaisilleen toimielimille, viranhaltijoille ja luottamushenkilöille. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä.

Kärsämäen kunnan 1.10.2021 (Valt. 28.9.2021, § 98) voimaan tullutta hallintosääntöä on tarpeen päivittää lainsäädännön muutoksista ja käytännön tarpeista johtuen. Päivitettyyn hallintosääntöön on yhdistetty luottamushenkilöiden palkkiosääntö.

Päivitetty hallintosääntö pohjautuu pääosin Kuntaliiton laatimaan hallintosääntömalliin, mutta se huomioi myös Kärsämäen kunnan toimintatavan. Liitteenä oleva päivitetty hallintosääntö korvaa nykyisen hallintosäännön ja astuu voimaan 1.1.2025.

Oheisaineistona on tällä hetkellä voimassa oleva hallintosääntö.

Esittelijä

kunnanjohtaja Juho Jukkola

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen ja lähettää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi Kärsämäen kunnan 1.1.2025 voimaan astuvaksi esitetyn päivitetyn hallintosäännön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valt 11.12.2024 § 87
78/00.01.01/2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

5 Hallintosääntö 1.1.2025

Tiedoksi saatettavat asiat

Khall 02.12.2024 § 193

Saatetaan kunnanhallituksen tietoon seuraavat asiat:

TE-palvelut

- Päätös 20.11.2024. Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmän jäsenten nimeäminen.

Digi- ja väestötietovirasto

- Kirje 26.11.2024. Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalit: äänestyspaikkojen ja keskuvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen.

Pohjois-Pohjanmaan TYP

- Sähköposti 1.11.2024. TYM-yhteistyösopimusluonnos kuntien kommentointia varten.

Esittelijä

kunnanjohtaja Juho Jukkola

Päätösehdotus

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valt 11.12.2024 § 88

Päätös

Merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

Kärsämäen kunta		Pöytäkirja	9/2024	21
Kunnanhallitus	§ 195	02.12.2024		
Valtuusto	§ 89	11.12.2024		

Muut pöytäkirjat

Khall 02.12.2024 § 195

Saatetaan kunnanhallituksen tiedoksi seuraavat pöytäkirjat:

Pohjois-Pohjanmaan liitto, maakuntahallitus [14.10.2024](#)

Raahen työllisyysalueen omistajohjausryhmä 16.9. ja 15.10.2024

Kuntien Hetapalvelut Oy, taloushallinnon kehitystyöryhmä 19.11.2024

Esittelijä kunnanjohtaja Juho Jukkola

Päätösehdotus Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi ja saatetaan edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valt 11.12.2024 § 89

Päätös Merkittiin valtuuston tietoon saatetuksi.

Muut asiat

Valt 11.12.2024 § 90

Marjatta Seppä jätti valtuustoaloitteen uuden terapia-altaan rakentamisesta. Aloite on liitteenä. Seppä ilmoitti myös, että hänen valtuustossa 6.11.2024, § 75 tekemäänsä valtuustoaloitetta koskien uima-altaan korjausta ei tarvitse enempää käsitellä.

Puheenjohtaja luki valtuustolle toimitetun Jaana Kyllösen valtuustoaloitteen: Lautakunnan nimen muuttaminen ”terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen lautakunnasta nimeksi ”osallisuuden, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta”. Aloite on liitteenä.

Mika Pietikäinen käytti puheenvuoron tulevaisuuden näkymistä seuraavalla valtuustokaudella.

Anne Andersson käytti Keskustan valtuustoryhmän ryhmäpuheenvuoron ajankohtaisista asioista.

Anne Ruha toi valtuustolle terveiset maakuntavaltuuston kokouksesta.

Timo Littow käytti puheenvuoron ehdottaen puolueiden yhteistä vaalitulaisuutta Kärsämäelle.

Mira Aittola käytti puheenvuoron LAPE-työryhmän yhdistämisestä HYTE-työryhmään.

Antti Tiikkainen käytti puheenvuoron käydystä valtuuston kokouksesta.

Timo Flankkila käytti puheenvuoron kuluneesta vuodesta.

Kokouksen lopuksi valtuuston puheenjohtaja Esko Ristinen käytti puheenvuoron kiittäen valtuutettuja ja viranhaltijoita kuluneesta vuodesta.

Päätös

Käytetyt puheenvuorot merkittiin valtuuston tietoon saatetuiksi.

Liitteet

6 Valtuutetun aloite/Marjatta Seppä

7 Valtuutetun aloite/Jaana Kyllönen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 76, § 77, § 78, § 80, § 88, § 89, § 90

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 79**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

I OHJEET HANKINTAOIKEISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Kärsämäen kunta / Valtuusto

Postiosoite:	Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite:	karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero:	044 445 6801
Kirjaamon aukioloaika:	maanantaista perjantaihin klo 9-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan liallinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9–15

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärsämäen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero: 044 445 6801

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Pöytäkirja on 16.12.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 81, § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189 (Torikatu 34-40), 90101 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kärsämäen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Haapajärventie 1, 86710 Kärsämäki
Sähköpostiosoite: karsamaen.kunta@karsamaki.fi
Puhelinnumero: 044 445 6801

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on 16.12.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.