



# KÄRSÄMÄEN KUNTA

Osavuosisikatsaus 30.6.2024



Verotulot 2,2 Milj.€,  
0,4 Milj.€ vähemmän kuin 2023

Asukasluku 30.6.2024:  
2 428  
(vrt. 30.6.2023: 2 460)

Kärsämäki  
01-06 2024

Sijoitussalkun markkina-arvo 30.6.2023:  
11,0 Milj.€

Työttömyysprosentti 30.6.2024: 9,5%  
( vrt. 30.6.2023 8,6 %)

Kärsämäen kunta						
	TA2024	TOT 1-6/2024	ALI/YLI	TOT%	TOT 1-6/2023	TP 2023
<b>Keskusvaalilautakunta</b>						
Toimintatuotot	9 400,00	9 091,20	-308,80	96,70	0,00	4 622,40
Toimintakulut	-28 421,99	-29 212,53	-790,54	102,80	-11 609,97	-12 386,82
Netto	-19 021,99	-20 121,33	-1 099,34	105,80	-11 609,97	-7 764,42
<b>Tarkastuslautakunta</b>						
Toimintakulut	-23 781,88	-16 811,51	6 970,37	70,70	-10 926,64	-14 825,60
Netto	-23 781,88	-16 811,51	6 970,37	70,70	-10 926,64	-14 825,60
Poistot	-150,00	-47,16	102,84	31,40	-20,52	-41,04
<b>Kunnanhallitus</b>						
Toimintatuotot	173 400,00	105 657,17	-67 742,83	60,90	90 204,44	193 703,00
Toimintakulut	-1 542 049,12	-755 188,03	786 861,09	49,00	-734 321,37	-1 501 252,26
Netto	-1 368 649,12	-649 530,86	719 118,26	47,50	-644 116,93	-1 307 549,26
Poistot	-37 640,00	-18 718,80	18 921,20	49,70	-18 691,98	-37 383,70
<b>Opetustoimen lautakunta</b>						
Toimintatuotot	184 946,00	172 740,78	-12 205,22	93,40	375 588,81	317 307,76
Toimintakulut	-6 823 048,19	-3 648 920,42	3 174 127,77	53,50	-3 586 323,80	-6 828 998,97
Netto	-6 638 102,19	-3 476 179,64	3 161 922,55	52,40	-3 210 734,99	-6 511 691,21
Poistot	-51 320,00	-21 556,46	29 763,54	42,00	-20 661,72	-41 323,19
<b>Hyte- lautakunta</b>						
Toimintatuotot	2 230,00	-1 360,78	-3 590,78	-61,00	31 969,96	35 460,85
Toimintakulut	-828 451,56	-403 362,43	425 089,13	48,70	-483 502,32	-838 319,88
Netto	-826 221,56	-404 723,21	421 498,35	49,00	-451 532,36	-802 859,03
Poistot	-85 950,00	-42 162,55	43 787,45	49,10	-39 726,88	-81 762,37
<b>Tekninen lautakunta</b>						
Toimintatuotot	2 214 913,00	1 192 796,63	-1 022 116,37	53,90	1 065 735,42	2 199 150,37
Toimintakulut	-2 150 890,89	-1 119 819,87	1 031 071,02	52,10	-971 526,40	-2 027 043,43
Netto	64 022,11	72 976,76	8 954,65	114,00	94 209,02	172 106,94
Poistot	-653 550,00	-321 860,27	331 689,73	49,20	-331 119,26	-748 468,63

Kärsämäen kunta	Talousarvio + muutos	Toteuma 30.6.2024	Jäljellä	%
<b>TULOSLASKELMA</b>				
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Myyntituotot	174 150,00	144 071,20	30 078,80	17,30
Maksutuotot	10 100,00	9 080,00	1 020,00	10,10
Tuet ja avustukset	158 406,00	151 341,24	7 064,76	4,50
Vuokratuotot	801 410,00	390 226,97	411 183,03	51,30
Muut toimintatuotot	40 720,00	25 411,44	15 308,56	37,60
<b>TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>1 184 786,00</b>	<b>720 130,85</b>	<b>464 655,15</b>	<b>39,20</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
<b>Henkilöstökulut</b>				
Palkat ja palkkiot	-4 398 300,00	-2 240 745,75	-2 157 554,25	49,10
<b>Henkilösivukulut</b>				
Eläkekulut	-925 945,06	-465 595,89	-460 349,17	49,70
Muut henkilösivukulut	-102 040,57	-44 610,56	-57 430,01	56,30
Palvelujen ostot	-2 799 385,00	-1 425 207,39	-1 374 177,61	49,10
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-994 780,00	-506 268,86	-488 511,14	49,10
Avustukset	-377 380,00	-161 814,22	-215 565,78	57,10
Vuokrakulut	-299 090,00	-152 288,18	-146 801,82	49,10
Muut toimintakulut	-99 620,00	-21 405,05	-78 214,95	78,50
<b>TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-9 996 540,63</b>	<b>-5 017 935,90</b>	<b>-4 978 604,73</b>	<b>49,80</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-8 811 754,63</b>	<b>-4 251 533,36</b>	<b>-4 560 221,27</b>	<b>51,80</b>
Verotulot	4 940 000,00	2 155 958,72	2 784 041,28	56,40
Valtionosuudet	4 692 000,00	2 335 104,00	2 356 896,00	50,20
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
Korkotuotot	19 000,00	10 400,25	8 599,75	45,30
Muut rahoitustuotot	297 500,00	54 501,57	242 998,43	81,70
Korkokulut	-272 500,00	-124 147,00	-148 353,00	54,40
Muut rahoituskulut	-55 500,00	-291,09	-55 208,91	99,50
<b>VUOSIKATE</b>	<b>808 745,37</b>	<b>179 993,09</b>	<b>628 752,28</b>	<b>77,70</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
Suunn.mukaiset poistot	-828 610,00	-404 345,24	-424 264,76	51,20
<b>Satunnaiset erät</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-19 864,63</b>	<b>-224 352,15</b>	<b>204 487,52</b>	<b>-1 029,40</b>
Varausten lis.(-)tai väh.(+)	42 270,00	21 135,54	21 134,46	50,00
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>22 405,37</b>	<b>-203 216,61</b>	<b>225 621,98</b>	<b>1 007,00</b>

## Strategiamittarit

Kärsämäen valtuusto on päivittänyt kuntastrategian strategiakaudelle 2024-2027. Strategian vision mukaan Kärsämäki on menestyvä ja positiivisesti tunnettu mahdollisuuksia salliva viihtyisä maaseutupaikkakunta, jonka missiona on turvata asukkailleen hyvän elämän edellytykset ja kehittää paikkakunnan elinvoimaa. Kuntastrategian tavoitteet ohjaavat toimintojen suunnittelua ja talousarvion määrärahojen kohdentamista

Strategian arvioinnin mittaristo – valtuustotaso	Tietolähde	toteuma (tietojen ajankohta)
Mittari		
Asukastyytyväisyys	kuntalaiskysely	Kokonaisarvosana kunnan palvelutasosta: melko hyvä, 59%. (2023)
Yritystytyväisyys	Suomen yrittäjien kuntabarometri	Kuntabarometrin sija 5. alle 10 000 asukkaan kunnissa, Pohjois-Pohjanmaa sija 2. (2024)
Työtyytyväisyys	Työhyvinvointikysely (Keva)	94% suosittelee nykyistä työpaikkaa tuttavalleen (2022)
Työpaikkaomavaraisuus	Tilastokeskus	109,2 (2022)
Positiivinen näkyvyys mediassa	Oma mediaseuranta, Some-postausten lukumäärä ja katse/tykkäykset	Instagram kattavuus: 764 (+13,7%) Näyttökerrat: Tiktok: 290t. Facebook: 43,4 t. Visitkarsamaki.fi: 20 t. Karsamaki.fi: 74 t.
Asukasmäärä (Asukasmäärän kehitys, nettomuutto)	Tilastokeskus	Asukasluku 30.6.2024: 2 428 (vuoden alusta -12), Nettomuutto: -5
Uuden kunnan tasapainoinen talous (vuosikate = sumupoistot, kriisikuntakriteerit)	Oma tilinpäätös, Valtioneuvosto julkaisu	Vuosikate/ poistot: 158%, konsernitase ylijäämäinen, raja-arvoista täyttyy 0/4 (TP 2023)

### Väestönmuutosten ennakkotiedot 2024

Kuukausi	Elävänä syntyneet	Kuolleet	Luonnollinen väestönlisäys	Kuntien välinen nettomuutto	Netto-maahanmuutto	Kokonaismuutos	Väkiluku
Tammikuu	4	2	2	-2	0	0	2440
Helmikuu	0	2	-2	9	-1	6	2446
Maaliskuu	1	6	-5	-2	0	-7	2439
Huhtikuu	1	1	0	-8	0	-8	2431
Toukokuu	2	5	-3	-1	0	-4	2427
Kesäkuu	2	1	1	0	0	1	2428
<b>Yhteensä</b>	<b>10</b>	<b>17</b>	<b>-7</b>	<b>-4</b>	<b>-1</b>	<b>-12</b>	<b>2428</b>

## Kunnanhallitus

Kunnanhallituksen tehtäväalueita ovat hallintopalvelut, elinkeinotoimi ja ympäristöpalvelut

### HALLINTOPALVELUT

#### Yleishallinto

Kärsämäen uutta vuosille 2024–2027 ulottuvaa kuntastrategiaa on toteutettu strategiakauden ensimmäiset kuusi kuukautta valtuuston hyväksymän talousarvion- ja toimintasuunnitelman mukaisesti.

Valtuusto on kokoontunut vuoden ensimmäisten kuuden kuukauden aikana kuusi kertaa, kunnanhallituksen kokouksia on ollut kymmenen kappaletta. Talousarvion ja maksuvalmiuden seuranta on säännöllistä. Valtuusto valitsi Kärsämäen uudeksi kunnanjohtajaksi Juho Jukolan 7.5.2024. Uusi kunnanjohtaja aloitti virassa 1.8.2024 alkaen. Valtuusto hyväksyi vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 4.6.2024.

Kärsämäen kuntahistorian ensimmäinen osa kivikaudelta 1860-luvulle valmistui juhlistamaan Kärsämäen kunnan 155-v- juhlavuotta. Historiateoksen julkaisujuhlaa vietettiin heinäkuussa Kärsämäki-päivien yhteydessä.

Kärsämäen kunnan tiedonhallintamallin päivitys- ja laadintatyö on jatkunut alkuvuoden aikana. Dynasty asianhallintajärjestelmän uusi versio otettiin käyttöön vuoden 2024 alusta, samassa yhteydessä siirryttiin luottamushenkilöiden kokoushallinta-palvelun uuteen versioon.

Kärsämäen kunta on ollut mukana kehittämässä tiedonhallintaa ja prosessien automatisaatioita yhdessä alueen kuntien kanssa Raahen kaupungin hallinnoimassa *Järjestelmät palvelemaan ihmisiä* -hankkeessa (JäPI). Hanke toteutetaan VM:n digikannustin rahoituksella.

#### Työllisyyspalvelut

Kierrätyskeskus Fenixin on toiminut totutulla tavalla palvellen kuntalaisia. Valtuusto hyväksyi yhteistoimintasopimuksen Raahen työllisyysalueen perustamiseksi 6.2.2024. Kärsämäen kunta on osaltaan osallistunut työllisyysalueen valmistelutehtäviin eri työryhmissä tiivisti alkuvuoden aikana. TE-palvelut siirtyvät kuntien vastattavaksi vuoden 2025 alusta lukien. Kunnan osarahoittaman työmarkkinatuen määrä kesäkuun loppuun mennessä oli yhteensä 40 684 euroa, mikä on 10 210 euroa vähemmän kuin vuonna 2023 vastaavalla ajanjaksolla. Työttömyysprosentti kesäkuun lopussa oli 9,5 %.

#### Maaseutupalvelut ja lomitus

Maaseutuhallinnon palvelut on ostettu Nivalan kaupungilta ja lomituspalvelut on tuottanut vuoden 2023 alusta Toholammin paikallisyksikkö.

### ELINKEINOTOIMI

Kunta järjestää elinkeinoelämän toimitilapalveluja omistamansa Kärsämäen Teollisuuskiinteistöt Oy:n avulla.

Elinkeinojen neuvonta- ja projektipalvelut tuottaa Nihak ry. Kunta ostaa puoli henkilötyövuotta elinkeinoneuvontapalvelua Nihak ry:ltä. Kärsämäen kunnalla on käytössään kaikki Nihakin osaamispalvelut.

## YMPÄRISTÖPALVELUT

Haapajärven kaupungin ympäristöpalvelut vastaa rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun järjestämisestä Haapajärven, Kärsämäen ja Reisjärven alueella sekä eläinlääkintähuollon ja ympäristöterveysvalvonnan järjestämisestä Haapajärven, Kärsämäen, Reisjärven ja Pyhäjärven alueella. Toimipisteitä on kaikissa neljässä kunnassa ja osa työstä tehdään asiakas- ja valvontakohteissa sekä etätyönä.

## Opetustoimen lautakunta

Opetustoimen lautakunnan tehtävänä on opetus- ja varhaiskasvatuspalvelujen järjestäminen sekä toimialueensa johtaminen ja kehittäminen.

## OPETUSTOIMEN HALLINTO

### 1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Hallinto tuottaa toimistopalvelut. Opetustoimen hallinnossa koordinoidaan perusopetuksen, lukiokoulutuksen, oppilashuollon, perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä vapaan sivistystyön järjestämistä ja kehittämistä. Opetustoimen hallinnosta vastaa sivistysjohtaja.

#### TOTEUTUMINEN 1.1. – 30.6.2024

Lautakunta kokoontui 6 kertaa. Sivistysjohtaja on osallistunut aluehallintoviraston ja opetushallituksen sivistysjohdon tapaamisiin ja koulutuksiin. Talouden toteutumista on seurattu, erityisesti hanketoiminnan osalta.

## PERUSOPETUS

### 1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Perusopetus sisältää Frosteruksen yhtenäiskoulun ja Saviselän koulun perusopetuksen sekä erityisopetuksen ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan.

### 2. TOIMINNAN TAVOITTEET

Perusopetuksen tehtävä on tukea oppilaiden kasvua ihmisinä ja yhteiskunnan jäseninä sekä opettaa tarpeellisia tietoja ja taitoja. Tavoitteena on varmistaa hyvä perusopetuksen taitotaso ja laadukas opetus. Panostetaan varhaiseen puuttumiseen, riittävään tukeen ja oppimisympäristön turvallisuuteen. Keskiössä opetuksen lisäksi on oppilaiden kokonaisvaltainen hyvinvointi. Toiminnassa huomioidaan yhteistyö koteihin sekä koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa sekä kouluympäristön kestävä kehitys ja ekologisuus. Myös kansainvälisyysprojekteissa ollaan mukana.

## **TOTEUTUMINEN 1.1. – 30.6.2024**

Henkilökunnan rekrytoinnissa on pyritty osaavan ja pätevän henkilöstön saamiseen ja osaamistasoa on pidetty yllä säännöllisellä koulutautumisella muun muassa turvallisuusosaamisessa. Ryhmäkoot on saatu pidettyä kohtuullisia ja tukitoimia ja erillistä erityisopetusta on tarjottu tarpeen mukaisesti. Tukiopetusta on tarjottu säännöllisesti ja läksyparkki kahdesti viikossa. IT-laitteiston ajantasaisuudesta on huolehdittu.

Kodin ja koulun yhteistyötä on tehty sekä luokkakohtaisesti, että koko koulun yhteisenä toimintana yhteistyössä vanhempainyhdistyksen kanssa. Myös yhteistyö kolmannen sektorin toimijoiden ja paikallisten yrittäjien kanssa on ollut aktiivista. Vihreä lippu-toiminnan kautta on ylläpidetty kestävä kehityksen ajatusta koulu yhteisössä.

Oppilaiden kokonaisvaltaista hyvinvointia on tuettu toimivalla kouluterveydenhoidolla ja riittävällä oppilashuollon kapasiteetilla. Myös kerhotoiminta on ollut monipuolista ja välitunti liikumista on tuettu huolehtimalla välituntialueen kunnossapidosta ja tarjonnasta. Kouluturvallisuutta on tuettu henkilöstön turvallisuuskoulutuksilla ja kiusaamisen vastaisella KiVa-toiminnalla, matalan kynnyksen yhteistyöllä koulupoliisin, sosiaalitoimen ja terveydenhuollon kanssa. Myös koulun turvatiimi on kokoontunut säännöllisesti.

## **TOISEN ASTEEN OPETUS**

### **1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS**

Toisen asteen opetuksen tehtäväalue on lukiokoulutus.

### **2. TOIMINNAN TAVOITTEET**

Toisen asteen opetuksen tehtävänä on järjestää lukiokoulutusta, joka tähtää lukion päättötodistukseen ja ylioppilastutkintoon.

## **TOTEUTUMINEN 1.1. – 30.6.2024**

Lukion opiskelijamäärä kevätlukukauden lopussa oli 51.

Oulun Eteläisen alueen lukioiden muodostamassa JokiElukiossa opiskelijoilta neljä suoritusta ja yhdellä opintojaksolla opettaja Kärsämäen lukiosta.

Lukiolaiset suorittivat yhden opintojakson AMK:ssa ja yhden yliopistossa avoimien korkeakouluopintojen kautta.

Vuonna 2022 ylioppilaaksi valmistuneista 15% aloitti yliopisto-opinnot ja 30% AMK-opinnot heti saman vuoden aikana. Vastaavat valtakunnalliset luvut olivat 22% ja 12%.

Tietokoneet ja muut opetusvälineet ovat ajan tasalla. Ajoittaista päivitystarvetta esiintyy.

Lukion taidelinjalla on ollut kevätlukukauden aikana kaksi kuvataiteen ja kaksi tanssin opintojaksoa.

Kevätlukukaudella tehtiin opintoretki Kuopioon, jossa tutustuttiin yliopistoon ja ammattikorkeakouluun. Liikuntapäivä vietettiin Vuokatissa.

## MUU SIVISTYSTYÖ

### 1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Muu sivistystyö vastuualue sisältää kansalais- musiikki- ja tanssiopiston tulosityksiköt.

### 2. TOIMINNAN TAVOITTEET

Vapaan sivistystyön tarkoituksena on elinikäisen oppimisen periaatteen pohjalta edistää ihmisten monipuolista kehittymistä ja tarjota mielekkäitä vapaa-ajan harrastuksia kuntalaisille. Olennaista vapaassa sivistystyössä on, että se on avointa kaikille.

### TOTEUTUMINEN 1.1. – 30.6.2024

Jokihelmen opiston VST-opetuksen toimintatuotot ovat toteutuneet 49,67%, mikä on 8,66% parempi kuin ed. vuonna. Toimintakulut ovat toteutuneet 54,16%, mikä on liki sama kuin ed.vuonna. Käräsamäellä käy paljon opettajia muualta, minkä vuoksi matkakulut ovat suuret. Keväällä on toteutunut jo noin 76,5% budjetoidusta. Samoin yrittäjiltä ostettua opetusta on ollut ennakoitua enemmän 77% budjetoidusta. Kokonaisuutta taasoittaa vakinaisten ja tuntiopettajien ennakoitua alhaisemmat palkkamenot 48% budjetista.

Toiminta kevät 2024:

Kursseja suunniteltu 64kpl, toteutui 56kpl.

Tunteja toteutui 1082,51h

Kurssilaisia miehiä 264 ja naisia 495 yht. 759 henkilöä.

Toimintasuunnitelma syksy 2024:

Kursseja suunniteltu 59kpl, toteutuu 52kpl.

Tunteja toteutuu noin 970h. Lisäksi tulee mm. erilaiset tapahtumat ja juhlat sekä suunnitellamme uusia kursseja kuntalaisten toiveita kuunnellen TA:n mukaan.

Kurssilaisia ilmoittautunut tähän mennessä yht. 448 henkilöä, mikä varmasti vielä kasvaa, kun kurssit alkavat kuluvalla viikolla.



Tanssiopisto Uusikuun järjestämä tanssin taiteen perusopetus Kärsämäellä toteutui suunnitellun mukaisesti ja yhteistyössä Kärsämäen kunnan kanssa.

Kevätlukukausi 2024:

4 kurssia (1 lastentanssiryhmä ja 3 nykytanssiryhmää)

34 opiskelijaa (4-20v.)

120 opetustuntia

Oppilailla on ollut myös mahdollisuus osallistua:

-syventävään opetukseen Nivalassa

-opetussuunnitelman mukaiseen jazztanssikurssiin

-Uudenkuun katselmukseen omalla koreografialla

Kevätnäytös pidettiin 21.5. Frosteruksen koululla. Sen yleisömäärä oli 185 henkilöä. Esiintyminen on tanssioppilaille tärkeä tapahtuma.

Syyslukukausi 2024 käynnistyy Kärsämäen toimisteessa 29.8.

Tanssiopisto Uusikuu siirtyy 1.8. alkaen Pyhäjärven kaupungin alaisuuteen. Opetus ja kuntayhteistyö jatkuu entiseen tapaan.

Jokilaaksojen musiikkiopiston toiminta ja talous 1-6/2024 ovat olleet suunnitelman mukaisia.

Kärsämäen kunta lunasti Oulaisten kaupungin luopumat kaksi jäsenkunta osuutta 1.8.2024 alkaen. Lukuvuodesta 2024-2025 alkaen Kärsämäen tuntikehys suunnitellaan siten, että opetusta tarjotaan 35/vko.

## VARHAISKASVATUS

### 1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Varhaiskasvatus sisältää päiväkodit, ryhmäperhepäivähoidon, avoimen varhaiskasvatuksen, erityisvarhaiskasvatuksen ja lasten hoidontuen.

### 2. TOIMINNAN TAVOITTEET

Laadukkaiden varhaiskasvatus palveluiden tarjoaminen kaikissa yksiköissä ja siitä viestiminen, kuten somenäkyvyys ja nettisivujen päivitys.

Pätevien työntekijöiden rekrytointi ja kiinnostavien työmahdollisuuksien tarjoaminen. Henkilöstön osaaminen kehittäminen ja koulutusten tarjoaminen.

Tavoitteena on, että kaikki 5-vuotiaat ovat varhaiskasvatuksen tai avoimen vakan piirissä. Laaditaan toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuus suunnitelma ja kiusaamisen ehkäisy suunnitelma ja niiden toteutumista noudatetaan. Yhteistyö kolmannen sektorin kanssa.

### TOTEUTUMINEN 1.1. – 30.6.2024

Lapsimäärä on kasvanut varhaiskasvatuksessa, huolehditaan suhdeluvun toteutumisesta. Vuorohoidon tarve on lisääntynyt, mikä vaikuttaa myös työntekijäresurssin tarpeeseen. Henkilöstön osaamista tuetaan, tarjoamalla koulutuspäiviä 3/hlö/vuosi. Varhaiskasvatuksen henkilöstä on mahdollistettu osallistuminen mm. NEPSY-koulutuksiin. Pätevien

työntekijöiden määrää tarkastellaan, ja olemme onnistuneet rekrytoimaan kaksi pätevää varhaiskasvatuksen opettajaa lisää. Seurataan avoimen varhaiskasvatuksen kävijämääriä ja tehdään säännöllisesti tyytyväisyyskyselyitä vanhemmille. Osallistutaan eri foorumeille kuten lakastut ja LAPE-ryhmä, Loisto ja esimiestapaamiset. Kärsämäki osallistui huhtikuussa Varhaiskasvattaja 2024 tapahtumaan Kajaanissa.

## Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan tehtäviin sisältyy kirjasto-, kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoimen palvelujen tuottaminen sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ohjelman valmistelu, ylläpito ja seuranta.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan tehtävänä on kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sekä lautakunnan alaisten palveluiden tuottaminen. Kunnan tehtävä muuttui radikaalisti vuoden 2023 alusta hyvinvointialueiden käynnistyttyä, kuten myös ympäröivä maailma.

## HYTE-HALLINTO

### 1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Hallinto tuottaa toimistopalvelut. Hyvinvointityötä seurataan hyvinvointikertomuksessa ja hyvinvoinnin kuntakortissa ja niissä määritellään hyvinvoinnin tavoitteet ja strategiset painopisteet.

#### TOTEUTUMINEN 1.1. – 30.6.2024

Lautakunta on kokoontunut 2 kertaa. 15.2. pidettiin yhdistysilta Frosteruksen koululla, aiheena mm. järjestöavustukset. Nuorisovaltuuston vaalit pidettiin 19.2. Hyte-ryhmä kokoontui 27.2.

Kärsämäki on osallistunut Rannikon ja Eteläisen alueiden hyte-ryhmän tapaamisiin sekä muihinkin alueellisiin hyte-tapaamisiin.

## KIRJASTO- JA KULTTUURITOIMI

### 1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Kirjasto tarjoaa kuntalaisille monipuolisen tekemisen, työnteon ja virkistytymisen tilan. Kirjasto on kunnan peruspalvelu, joka tarjoaa palveluitaan maksuttomasti kaikille kuntalaisille. Kirjastotila ovat esteetön, viihtyisiä ja yhteisöllisyyttä tukeva.

Kulttuuritoimen tavoitteena on saavuttaa eri-ikäiset kuntalaiset ja järjestää monipuolisesti erilaisia tapahtumia ympärivuotisesti.

## 2.

### TOIMINNAN TAVOITTEET

Kirjastopalveluiden toimintaa säätelee Laki yleisistä kirjastoista. Lain mukaisena kirjastopalveluiden tavoitteena on edistää väestön sivistyksellistä ja tiedollista yhdenvertaisuutta, lukutaitoja, elinikäistä oppimista, aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Kirjastopalvelut tavoittavat vuositasolla yli puolet kärsämäkisistä. Toiminnalliset tavoitteet pohjautuvat kuntastrategiaan sekä kirjaston toimintojen kehittämiseen Joki-kirjastoina sekä oman kunnan sisällä.

Kulttuuritoimi järjestää maksuttomia ja kohtuuhintaisia kulttuuripalveluja ympäri vuoden yhteistyössä tärkeiden kumppanien kanssa. Kulttuuritoimi tekee jatkuvasti yhteistyötä kunnan eri sektoreiden (kirjasto, vapaa-aika, koulutoimi) samoin kuin seurakunnan, kansalaisopiston, eri yhdistysten, yhteisöjen ja muiden kulttuuritoimijoiden kanssa.

#### TOTEUTUMINEN 1.1. – 30.6.2024

Kirjasto on ollut avoinna suunnitelmien mukaisesti. Omatoimiaika on ollut avoinna arkisin 7–21 ja viikonloppuisin 9–18, jolloin kirjastokortilla, sekä pin-koodilla pääsee käyttämään kirjaston palveluita omatoimisesti.

Asiakaspalvelua on ollut tarjolla talvisin 39 tuntia viikossa. Toukokuun alusta alkaen muuttimme aukioloaikoja niin, että viikoittaista asiakaspalvelua on 41 tuntia, ja omatoimiaikaa on 29 tuntia viikossa. Uudet aukioloajat ovat samat ympäri vuoden.

Lasten ja nuorten kirjastotyö on ollut yksi kirjaston painopistealueista. Yhteistyö koulun kanssa on sujunut suunnitelmien mukaan ja olemme tarjonneet koululuokille kirjastonkäytön opetusta, kirjavinkkausta, satutunteja, pop-up kirjastoa sekä erilaisia lukemiseen innostamisen tempauksia pyydettäessä.

Digitukea on annettu asiakkaille pyydettäessä. Kirjasto on toiminut aktiivisesti yhteistyössä eri hallintokuntien, kirjastojen sekä kolmannen sektorin kanssa.

Kirjastossa on järjestetty säännöllisesti kerran kuussa satutunteja, kirjakahvit-tilaisuuksia sekä Tiedehetkiä. Lautapeli-illat alkoivat keväällä, ja niitä on tarkoitus jatkaa syksyllä. Tammi-kuussa järjestettiin Kauhulan kirjasto -lasten tapahtuma alakouluikäisille.

Kulttuuritoimella on ollut yli 40 tapahtumaa, esimerkiksi elokuvailtoja, työpajoja, konsertteja, retkiä ja luentoja. Veteraanipäivän juhla järjestettiin 26.4. Frosteruksen koululla ja kesätapahtumat avasi ARS Kärsämäki näyttely 12.6., uudistetulla konseptilla. Entisestä nuorisotalo Poppelista on tullut purkutaidenäyttelyn toteutuspaikka. Kattilakosken kulttuuriosuuskunta on myös tuottanut kunnalle kulttuuritapahtumia ja ollut mukana suunnittelemassa Kärsämäen Oulu2026 kulttuuripääkaupunkivuoden tapahtumia.

## LIIKUNTA- JA NUORISOTOIMI

### 1.

#### PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Liikuntatoimi pyrkii luomaan uusia ja pysyviä toimintakäytäntöjä sekä lisäämään kuntalaisten liikunta-aktiivisuutta eri ikäryhmissä eri teemoilla. Lisäksi osallistumme liikuntapaikkarakentamiseen mm. lähiliikuntapaikkojen ja ulkoilureittien suunniteluun ja toteuttamiseen.

Nuorisotoimen tavoitteena on järjestää yhteistyökumppaneiden kanssa mielekästä toimintaa Kärsämäkisille nuorille, kuten retkiä

2.

## **TOIMINNAN TAVOITTEET**

Liikuntatoimen tavoitteena on edistää liikuntaa kaikilla osa-alueilla, korostaen väestön terveyttä ja hyvinvointia sekä lasten ja nuorten kasvua ja kehitystä liikunnan avulla. Liikuntatoimi pyrkii luomaan ja ylläpitämään edellytyksiä kuntalaisten omatoimiselle liikunnan harrastamiselle sekä monipuoliselle ja laajalle järjestötoiminnalle. Toimiva, väestön terveyttä ja aktiivisuutta lisäävä liikuntatoimi, on osa kuntalaisten viihtyisyyttä ja kunnan vetovoimaisuutta.

Haluamme parantaa nuorten elinoloja ja luoda edellytyksiä nuorten kansalaistoiminnalle. Nuorisotila Poppis on maksuton nuorten kohtaamispaikka, jossa nuoret voivat vapaa-ajallaan tavata toisiaan turvallisessa ympäristössä aikuisen läsnä ollessa. Poppiksessa voidaan pelata erilaisia pelejä, jutella kavereiden ja aikuisten kanssa sekä järjestetään erilaisia teemapäiviä. Nuorisotyöntekijä tekee myös koulunuoristyötä ja jalkautuu nuorten pariin.

## **TOTEUTUMINEN 1.1. – 30.6.2024**

Vuosi 2024 aloitettiin onnistuneesti Ica Skating tapahtumalla. Hiihtoladut pidettiin hyvässä kunnossa, hiihtokampanja kuntalaisille pidettiin ja lapsille hiihtokisat Suomelassa maaliskuussa.

Hyvinvointiohjaaja on tehnyt kuntosalivalmennuksia 25 asiakkaalle kyseisenä aikana sekä liikuttanut senioreita 40 kertaa puolen vuoden aikana.

Vertaistuellinen elintaparyhmä on kokoontunut joka toinen viikko Konttimäessä.

Liikuntaneuvontaa on toteutettu yksittäisille asiakkaille ja liikuntaneuvontaa kehitelty eteenpäin vuorovaikutuksessa Pohteen vastinparin kanssa.

Liikuntatoimi on toteuttanut yhteistyössä nuorisotoimen ja koulun kanssa erilaisia liikunnallisia tapahtumia. Hyvinvointiohjaaja on osallistunut Hyvä päivä- ohjaajakoulutukseen.

Kirjaston kanssa luotiin kuntalaisille mahdollisuus lainata kirjastokortilla käyntejä ( 2 käyntiä vuodessa per kuntalainen) kuntosalille, asiakas voi halutessaan myös varata kuntosalivalmennuksen hyvinvointiohjaajalta.

Kuntosalicircuitia pidettiin keväällä neljä kertaa, jossa osallistujia oli 10-15.

Tuolijumppaa pidettiin Konttimäessä kuusi kertaa, osallistujia oli vaihtelevasti 10-22.

Omaehtoiseen liikkumiseen on innostettu erilaisten kampanjoitten myötä, hiihtokampanja ja kilometrikisa.

Kärsämäki on osallistunut KOHDE hankkeeseen.

Uusi nuorisovaltuusto aloitti toimintansa vuoden vaihteen jälkeen. Kärsämäen edustaja on osallistunut Pohteen nuorisovaltuuston kokouksiin.

Nuorisotila Poppis avattiin tammikuussa 2024. Nuorisotila on ollut auki 73 kertaa ja nuoria on tavoitettu yhteensä 560. Nuorisotila on ollut auki 353,5 h. Katajavälikä-toiminnat ovat olleet yläkouluikäisille suunnattuja rentoutumis-/rauhottumis- välitunteja Kataja-areenalla. Tammikuun lopulta huhtikuun loppuun katajavälikä on pidetty 20 kertaa, 362 nuorta on tavoitettu. Erilaisia toiminnallisia iltoja nuorisotilalla on järjestetty satunnaisesti, esimerkiksi pizza ja peli-illat. Nämä ovat tavoittaneet keskimäärin seitsemän nuorta. Lauantain aukioloja nuorisotilalla on ollut seitsemän ja niissä on tavoitettu yhteensä 40 nuorta, eli lauantain aukiolot eivät ole olleet kovin suosittuja. Myös alakoululaisille on lauantaisin tarjottu omia aukioloja sekä välillä arkisin. Nuoriso-ohjaaja on jalkautunut perjantai ja lauantai-iltaisins etsivä nuorisotyöntekijän kanssa keskustan tuntumaan kohtaamaan nuoria. Koululla nuoria on

kohdattu aktiivisesti, viikoittain useita kertoja. Muutama nuori on käynyt keskustelemassa nuoriso-ohjaajan kanssa mieltä painavista asioista koulupäivän aikana, tämä on ennakkoon sovittu opettajan kanssa. Talvilomalla järjestettiin retki Vuokattiin, jossa oli mahdollisuus mennä SuperParkiin, kylpylään tai laskettelemaan, tämä retki tavoitti 34 osallistujaa. Koulu- ja vapaa-aikajärjestäjien päätöksissä alakoululaiset toivoivat diskoa ja nuoriso-ohjaaja järjesti sellaisen Kataja-areenalla, tähän osallistui useita kymmeniä lapsia. Nuorille tarjottiin heidän toiveestaan kyyditystä naapurikunnan tapahtumaan, mutta se ei toteutunut - tässä järjestäjänä nuorisovaltuusto. Kesäkuussa tehtiin retki PowerParkiin, joka tavoitti noin 50 lasta ja nuorta. Kesäkuun muut toiminnot eivät hirveästi kiinnostaneet, tarjottiin mm. koko perheen tapahtumaa Suomessa, leivonta ja liikuntapäiviä sekä yönuokkaria Venetpalon hiihtomajalla. Aarrejahti oli suosittu ja se innosti lapsiperheitä etsimään keskustan ja Saviselän koulun alueelle piilotettuja aarteita. Saviselän koulun teematuokiossa oli seitsemän lasta 17.6. Nuorisotilalla on ollut apukätenä valvoja, joka on ollut töissä 0–15 h viikossa.

## Tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta sisältää määrärahat yhdyskuntatekniikan ja kiinteistötoimen tehtäväalueille.

Teknisen lautakunnan tehtäviä ovat asumiseen, rakentamiseen, jätehuoltoon ja maankäyttöön kohdistuvat tehtävät. Lautakunta huolehtii kunnalle kuuluvasta yhdyskuntahuollosta, yksityistiehallinnosta ja jätehuollon tehtävistä. Huolehtii kunnan kiinteistöjen huollosta ja siivouksesta sekä kunnan ruokahuoltopalveluiden järjestämisestä.

Investointikohteiden toteutuminen esitetään erillisessä investointiosassa.

## YHDYSKUNTATEKNIikka

### 1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Yhdyskuntatekniikan tehtäväalueita ovat: hallinto, liikenneväylät ja muut yleiset alueet, kaavoitus- ja mittauslaitteet, jätehuolto ja koneet.

### 2. TOIMINAN TAVOITTEET

Hallinnon tehtävänä on hoitaa teknisen toimen toimistopalvelut sekä investointikohteiden suunnittelu, rakentaminen ja rakennuttaminen.

Liikenneväylien hoidossa tavoitteena on pitää kaavatiet ja kevyenliikenteenväylät hyvässä kunnossa turvallisen liikennenympäristön luomiseksi ja ylläpitämiseksi. Huolehditaan puistojen, leikkikenttien ja muiden alueiden pitämisestä viihtyisinä ja turvallisina.

Asemakaavat ja osayleiskaavat laaditaan MRL:n säännösten mukaisesti.

### TOTEUTUNUT 01-06:

Lautakunta on kokoontunut 4 kertaa.

Yksityisille maksettu talviaurausavustuksia toukokuussa yht. 19 464,85 eur, saajina 38 tiehoitokuntaa ja 41 yksityishenkilöä. Perusparannusavustusta maksettu yhdelle tiehoitokunnalle 623,91 eur.

Vuoden 2023 puolella käynnistynyt kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelma valmistui kevään aikana.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmat yleiskaavan laajennuksesta sekä asemakaavan päivityksestä ja laajennuksesta on asetettu nähtäville kokouksessa 1.2.2024. Vt4 ja 28 eritasoliittymän aluevaraussuunnitelma tehty. Suunnitelman tekijä WSP Finland Oy, kustannukset jakautuvat Ely 70 % ja kunta 30 %.

Riitamaan tuulivoimaosayleiskaavan valmisteluaineisto hyväksytty lautakunnassa 30.5.2024 ja asetettu julkisesti nähtäville ajalle 10.6.-21.8.2024 lausuntojen antamista varten.

## KIINTEISTÖTOIMI

### 1. PALVELUSUUNNITELMAN KUVAUS

Kiinteistötoimen tehtäväalueita ovat: tilapalvelut, maa- ja metsätilat, sekä välitetyt palvelut. Tehtäväalueelle kuuluu myös kunnan siivous- ja ruokahuoltopalvelujen järjestäminen.

### 2. TOIMINNAN TAVOITTEET

Tilapalveluiden tehtävänä on järjestää ja ylläpitää kunnan eri hallintokuntien ja ulkopuolisten asiakkaiden käyttöön tiloja, jotka ovat käytettävyyks ja kustannukset huomioon ottaen tarkoituksenmukaisia, turvallisia ja terveellisiä.

Kunnan omistamat metsät hoidetaan hyvän metsänhoidon periaatteen mukaisesti ja kunnan omistamat peltoalueet vuokrataan.

Kiinteistöjen ostopalveluna järjestettävään siivous- ja ruokahuoltopalvelun laatuun kiinnitetään huomiota.

### TOTEUTUNUT 01-06/2024:

Sähkötoimittajaksi vuosille 2025-2027 valittiin Lumme Energia Oy. Kilpailutuksen hoiti VENI Energia Selänteen seutukunnan pyynnöstä.

Nuorisotalo Poppeli ei ole ollut nuorisotoimen käytössä enää vuoden 2024 aikana. Nuorisotilat on järjestetty Kiint. Oy Nelosforumin vuokratiloihin. Samoin tiloihin siirtyi ympäristöpalvelut ja rakennusvalvonta Vanhan kunnantalon tiloista.

Frosteruksen koulun teknisen työn tilojen lattiaremontti aloitettu. Vakuutusyhtiö korvaa kustannukset omavastuuta lukuun ottamatta.

Saviselän koulun osalta opetustoiminta päättyi kevätlukukauden loppuun.

Toteutunut metsän myynti 1881,84 m<sup>3</sup> yht. 74 007,75 eur.

**INVESTOINNIT V. 2024**

1.1.-30.6.2024

**HALLINTOTOIMI**

**MAA-ALUEET**

## 100 Maan hankinta ja myynti

Perustelut:

Maa-alueiden ostot ja myynnit

Maan hankinta ja myynti	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot, maan hankinta				0,00	0
Tulot, maan myynti	-3 900		-3 900	-382,25	-3 517,75
Netto	-3 900	0	-3 900	-382,25	-3 517,75

Toteutunut:

Kauppa 29.4.2024 Loimua Oy: 1130 m<sup>2</sup> määräala tilasta  
Sahala 317-402-35-99.

## 124 Teollisuuskenttä

Perustelut:

Teollisuuskentän laajennus:  
Kierrätystermiinalin rakentaminen  
Hankkeelle haettu 70 % avustusta JTF-rahoitusta

Teollisuuskenttä	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	202 000		202 000	79 999,91	122 000,09
Tulot	-141 400		-141 400	0,00	-141 400,00
Netto	60 600	0	60 600	79 999,91	-19 399,91

Toteutunut:

Louhinta- ja murskaustyöt valmistuneet.  
Maksatushakemus kaudelta 12.6.2023-29.2.2024 jätetty.

## KAAVAT

### 128 Asemakaavojen uusiminen ja muutokset

Perustelut:

Asema- ja yleiskaavojen laajentaminen ja päivittäminen

Asema- ja yleisk. laajent. ja päivittäminen	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	40 000		40 000	4 728,02	35 271,98
Tulot					0,00
Netto	40 000	0	40 000	4 728,02	35 271,98

Toteutunut:

Vt4 ja vt28 eritasoliittymän AVS ja liikenneselvitykset  
WSP Finland Oy, kunnan osuus 30 % kustannuksista.

## IRTAIN OMAISUUS

### 142 ICT-hankinnat/hallintotoimi

Perustelut:

ICT-ohjelmisto- ja konehankinnat

ICT-hankinnat/hallintotoimi	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	30 000		30 000	2 125,35	27 874,65

Tulot					0,00
Netto	30 000	0	30 000	2 125,35	27 874,65

**Toteutunut:** Tietokonehankinta oheislaitteineen.

#### 145 Lisenssit/hallintotoimi

**Perustelut:** Ohjelmistojen lisenssihankinnat

ICT-hankinnat/hallintotoimi	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	0		0	7 163,20	-7 163,20
Tulot					0,00
Netto	0	0	0	7 163,20	-7 163,20

**Toteutunut:** Central Intercept X Advanced lisenssit 240 kpl,  
Central Intercept X Advanced for Server lisenssit 8 kpl.

#### HALLINTOTOIMI YHTEENSÄ

	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	272 000	0	272 000	94 016,48	177 983,52
Tulot	-145 300	0	-145 300	-382,25	-144 917,75
Netto	126 700	0	126 700	93 634,23	33 065,77

#### SIVISTYSTOIMI

##### 400 ICT-hankinnat/ Sivistystoimi

**Perustelut:** Tietokoneiden hankinta kouluille

ICT-hankinnat/Sivistystoimi	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	25 000		25 000	0	25 000
Tulot				0	0
Netto	25 000	0	25 000	0	25 000

**Toteutunut:**

#### SIVISTYSTOIMI YHTEENSÄ

	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	25 000	0	25 000	0,00	25 000,00



Tulot		0	0	0,00	0,00
Netto	25 000	0	25 000	0,00	25 000,00

## TEKNINEN TOIMI

### YLEISET ALUEET

#### 514 Suomalaisen tenniskentän kunnostus

Perustelut: Tenniskentän kunnostustyöt

Suomalaisen tenniskentän kunnostus	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	25 000		25 000	0,00	25 000,00
Tulot	0		0		0,00
Netto	25 000	0	25 000	0,00	25 000,00

Toteutunut:

### KIINTEISTÖT

#### 519 Suomalaisen caravanin/ kehittämisen ja korjauksen

Perustelut: Suomalaisen alueiden parantaminen ja kehittäminen sekä rakennusten korjauksia.

Suomalaisen caravanin/ kehittämisen ja korjauksen	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	20 000		20 000	1 503,43	18 496,57
Tulot				0,00	0,00
Netto	20 000	0	20 000	1 503,43	18 496,57

Toteutunut: Rakennusten kunnostusta.

#### 515 Frosteruksen koulun ulkopuoliset korjaukset

Perustelut: Vesikaton pystyseinien ja räystäiden korjaukset

Koulukeskuksen ulkopuoliset korjaukset	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	10 000		10 000	0,00	10 000,00
Tulot					0,00
Netto	10 000	0	10 000	0,00	10 000,00

Toteutunut:

#### 500 Koivupuiston tilojen järjestelyt

**Perustelut:**

Koivupuiston tilajärjestelyt, tilojen muutokset ja kunnostaminen.  
Hanke siirtyy vuodelta 2023.

Koivupuiston tilojen järjestelyt	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	250 000		250 000	123 381,60	126 618,40
Tulot					0,00
Netto	250 000	0	250 000	123 381,60	126 618,40

**Toteutunut:**

Purkutyö valmistunut ja purkupintojen umpeen rakentaminen käynnissä. Piha-alueen kunnostaminen.

**501 Frosteruksen keittiön koneiden uusiminen****Perustelut:**

Keittiön alkuperäisten koneiden ja laitteiden uusiminen.

Frosteruksen koulun keittiön koneet	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	25 000		25 000	0,00	25 000,00
Tulot				0,00	0,00
Netto	25 000	0	25 000	0,00	25 000,00

**Toteutunut:****504 Frosteruksen koulun piha- alue****Perustelut:**

Koulun piha-alueen ja leikkivälinekentän uudistamista ja leikkivälinekalusteiden hankintaa.

Frosteruksen koulun piha-alue	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	10 000		10 000	0,00	10 000,00
Tulot				0,00	0,00
Netto	10 000	0	10 000	0,00	10 000,00

**Toteutunut:****517 Kataja-areenan muutostyöt****Perustelut:**

Muutostyöt paloluokan korottamiseksi.

Kataja-areenan muutostyöt	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	10 000		10 000	1 980,00	8 020,00
Tulot	0		0	0,00	0,00
Netto	10 000	0	10 000	1 980,00	8 020,00

**Toteutunut:** Paloluokan korotus ei vaatinut investointeja. Määräraha käytetään sisäilman kostustusjärjestelmän hankkimiseen. Kostustusjärjestelmän suunnittelu valmistunut.

**516 Vanhan kunnantalon /muiden tilojen kunnostustyöt**

Muutostyöt tilojen käytettävyyden parantamiseksi.

**Perustelut:**

Vanhan kunnant. /muiden tilojen kunnostustyöt	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	20 000		20 000	0,00	20 000,00
Tulot	0		0	0,00	0,00
Netto	20 000	0	20 000	0,00	20 000,00

**Toteutunut:**

**LIIKENNEVÄYLÄT**

**Teiden rakentaminen**  
**542 Suomalän kv/suunnittelu ja rakent.**

**Perustelut:** Kevyenliikenteen väylän suunnittelu ja rakentaminen Suomalän alueelle.

Teiden rakentaminen	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	15 000		15 000	21 668,97	-6 668,97
Tulot				0,00	0,00
Netto	15 000	0	15 000	21 668,97	-6 668,97

**Toteutunut:** Urakoitsijan kustannusten lisäksi sisältää Sweco Finland Oy:n Vt 28 suojatien suunnittelukustannuksia.

**Teiden päällystäminen**

**Perustelut:** 2024: Matinkuja ja osa Kiertotietä, Markkinatie ja kevyen liikenteen väylä 50 000 €.

Teiden päällystäminen	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	80 000		80 000	0,00	80 000,00
Tulot				0,00	0,00
Netto	80 000	0	80 000	0,00	80 000,00

Toteutunut:

**LIIKENNEVÄYLÄT YHTEENSÄ**

	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
<b>LIIKENNEVÄYLÄT YHTEENSÄ</b>					
Menot	95 000	0	95 000	21 668,97	73 331,03
Tulot	0	0	0	0,00	0,00
Netto	95 000	0	95 000	21 668,97	73 331,03

**TEKNINEN TOIMI YHTEENSÄ**

	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	465 000	0	465 000	148 534,00	316 466,00
Tulot	0	0	0	0,00	0,00
Netto	465 000	0	465 000	148 534,00	316 466,00

**INVESTOINTIOHJELMA YHTEENSÄ**

	TA 2024	MRM	TA 2024 YHT.	TOT	Poikkeama
Menot	762 000	0	762 000	242 550,48	519 449,52
Tulot	-145 300	0	-145 300	-382,25	-144 917,75
Netto	616 700	0	616 700	242 168,23	374 531,77